



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2017
EDITAL Nº 71/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº 45/2017

Aos **dezoito** dias do mês de **Julho** do ano **2017**, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI/SP**, adiante denominada de **PREFEITURA**, CNPJ/MF 46.151.718/0001-80, situada na Praça James Mellor s/nº, neste ato representada pelo Sr. **CRISTIANO SALMEIRÃO**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, advogado, RG nº 23.157.523-3, CPF/MF nº 260.016.228-33, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Municipal nº 4.292 de 23 de dezembro de 2003 e no Decreto Municipal nº 3.673 de 06 de janeiro de 2004, Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal n.º 4.186, de 14 de junho de 2007, lavra a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, referente ao Edital nº 71/2017, Pregão Presencial nº 45/2017, que objetiva o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS A TODAS AS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE, ALMOXARIFADO CENTRAL, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I**, os preços, os quantitativos e os fornecedores classificados no processo supracitado, bem como as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** em documento vinculativo e obrigacional ao Órgão Gerenciador e ao Detentor da Ata, à luz das regras insertas no decreto nº 3.673 de 06 de janeiro de 2004.

1- A Empresa **MAXPEL COMERCIAL EIRELI - EPP (EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL / EXTRAJUDICIAL, QUANDO FOR O CASO)**, adiante denominada de **DETENTORA DO REGISTRO**, CNPJ/MF nº 21.323.913/0001-19, estabelecida na **Avenida Paraíso, nº 851, Centro**, na cidade de **Cornélio Procópio-PR**. CEP: **86.300-000**, neste ato representada pelo Sr. **José Fernando Lemos Rodrigues - Sócio ADMINISTRADOR** RG:- **6.354.970-3**, CPF: **024.785.099-38** é a legal 'DETENTORA DESTA ATA' pelo fato de ter sido classificada em primeiro lugar na proposta de preços dos objetos.

1.1 - A entrega do (s) objeto(s) relacionados no (s) Anexos I e VI ocorrerá através do **REGISTRO FORMAL DE PREÇOS**, conforme detalhamentos constantes do Edital e anexos e, ainda, a documentação, propostas de preços apresentadas pelas licitantes, observado o preço da proposta vencedora, visando as contratações futuras para fornecimento dos mesmos.

1.1.1 - Dá-se à presente Ata de Registro de Preços o valor total estimado de R\$ 47.532,00 (quarenta e sete mil, quinhentos e trinta e dois reais).

1.2 - Este instrumento não obriga a **PREFEITURA** a firmar contratações nas quantidades estimadas no Anexo I, podendo ocorrer licitações específicas para fornecimento do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao **DETENTOR DO REGISTRO** a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

1.3 - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação resumida na Imprensa Oficial.

1.4 - O(s) preço(s) total(is) do(s) fornecimento(s) registrado(s) no item nº 1.1.1 manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, possibilitando apenas o reequilíbrio econômico-financeiro da contratação, conforme art. 37, XXI, da Constituição Federal de 1988, cumulada com o art. 15, §3º, II e art. 65, II, "d", da Lei Federal nº 8.666/93, através de planilha analítica de seus custos, mantida a equação inicial de sua proposta.

1.5 - No caso de redução dos preços praticados no mercado ou em caso de promoções e descontos efetuados pela detentora da ata, o preço registrado poderá ser revisto mediante negociação entre o **DETENTOR** e a **PREFEITURA**, devendo o detentor ser liberado do compromisso assumido se a negociação for frustrada.

1.5.1 - Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.712/0001-80



1.5.1.1 - A manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial poderá ser solicitada pelas partes, na hipótese de sobrevierem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extra contratual, ficando a cargo da interessada a apresentação de planilha analítica dos custos, comprovando que a equação inicial manteve inalterada, ocorrendo apenas a mudança de preço, instruindo-a com todas as provas pertinentes, juntamente para que seu pedido seja aceito e apreciado (Art. 37, inciso XXI da CF c.c. Arts. 15, parágrafo 3º, inciso II, e art. 65, II, “d” da Lei Federal nº 8.666/1993).

1.5.2 - A Prefeitura efetuará os pedidos de cada fornecimento através de Autorização de Fornecimento endereçada ao Detentor, que comprovará seu recebimento por quaisquer meios, inclusive fac-símile.

1.6 - A entrega do objeto, constantes da Autorização de Fornecimento será conforme a Alíneas “e” e “f”, da Cláusula VII, do Edital de Pregão Presencial nº 45/2017, ou seja, realizada no prazo de 05 (cinco) dias úteis de acordo com a solicitação da Secretaria Requisitante, conforme quantidades, horário e local designado, sob pena das sanções previstas na cláusula XX do Edital.

1.6.1 - A segunda colocada somente poderá fornecer o objeto à Prefeitura Municipal de Birigui, quando tiver esgotado a capacidade do fornecimento da primeira registrada, ou no caso desta não honrar a contratação dentro das especificações do Anexo I do Edital do Pregão, podendo fornecer ao preço da primeira colocada.

1.7 - A Autorização de Fornecimento é o instrumento equivalente ao contrato que completa as obrigações das partes assumidas no presente instrumento.

1.8 - O DETENTOR da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS deverá cumprir o compromisso firmado por intermédio do presente instrumento nos termos do disposto no Decreto nº 3.673/2004 e no Edital e seus anexos e cumprir integralmente todas as cláusulas e condições constantes dos contratos ou instrumentos equivalentes porventura firmados através de Autorização de Fornecimento, sob pena de revogação da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das aplicações das penalidades cabíveis.

1.9 - O DETENTOR deverá manter, enquanto vigorar esta Ata de Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital nº 71/2017 – Pregão Presencial nº 45/2017.

1.9.1 - No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

1.10 - O (s) item (ns) será (ão) recebido (s) provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade e quantidade, e conseqüentemente aceitação.

1.10.1 - Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

1.10.2 – O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações contratadas.

1.11 - O DETENTOR fornecerá o objeto da presente, juntamente com os documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: quantidade do objeto, descrição dele, número do Empenho e da correspondente Autorização de Fornecimento, tudo sem quaisquer emendas ou rasuras. Os documentos fiscais emitidos em desacordo com a presente ata e a legislação vigente serão devolvidos ao DETENTOR, que se obriga a substituí-los na forma exigida.

1.11.1 - a cada recebimento de valor, a detentora da Ata de Registro de Preços deverá fornecer ao Departamento de Contabilidade da Prefeitura provas de regularidade com a Seguridade Social, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e com a Justiça do Trabalho.

1.12 - A liberação dos documentos de cobrança para pagamento ficará condicionada à entrega total dos objetos constantes na referida Autorização de Fornecimento.

1.13 - A PREFEITURA efetuará o pagamento dos valores das prestações, até 15 (quinze) dias úteis da apresentação dos documentos de cobrança de cada Autorização de Fornecimento, através de Autorização de Fornecimento ou a crédito em Conta Corrente da DETENTORA, devidamente informados no corpo das Notas Fiscais emitidas, bem como o número do empenho.

1.13.1 - Os dados bancários informados nas Notas Fiscais, deverão pertencer à mesma Razão Social e número de CNPJ da DETENTORA.

1.14 - O Registro de Preços poderá ser cancelado de pleno direito, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das penalidades previstas, nas seguintes situações:

1.14.1 - quando o Detentor descumprir as condições da Ata de registro de Preços;

1.14.2 - quando o Detentor não assinar o contrato ou deixar de receber o instrumento equivalente;

1.14.3 - quando o Detentor tiver seu contrato ou instrumento equivalente rescindido com base nos Incisos I a XI e XVIII do art. 78 da Lei nº 8666/93;

1.14.4 - quando o Detentor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados pelo mercado;

1.14.5 - quando os preços de mercado tornarem-se superiores aos preços registrados e o Detentor, mediante requerimento prévio e devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso;

1.14.6 - quando houver razões de interesse público;

1.14.7- quando o Detentor solicitar o cancelamento em decorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou força maior devidamente comprovados;

1.14.8 – for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993;

1.14.9 - for impedido de licitar e contratar com o Município nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



1.14.10- o cancelamento do registro, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.

1.15 - No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

1.16 - No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará imediata rescisão da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

1.17 - Correção por conta das Unidades Orçamentárias, Categoria Econômica e Funcionais Programáticas a seguir estabelecidas:

Nº 02.01.00 – 04.122.0036.2.098/3.3.90.30.00 – Ficha nº 31 – Secretaria de Administração.

Nº 02.01.00 – 04.122.0036.2.100/3.3.90.30.00 – Ficha nº 42 – Secretaria de Administração;

Nº 02.03.00 – 04.122.0055.2.156/3.3.90.30.00 – Ficha nº 47 – Secretaria de Administração;

Nº 02.03.00 – 04.122.0057.2.161/3.3.90.30.00 – Ficha nº 68 – Secretaria de Administração;

Nº 02.03.00 – 04.125.0056.2.160/3.3.90.30.00 – Ficha nº 72 – Secretaria de Administração;

Nº 02.04.00 – 04.122.0018.2.051/3.3.90.30.00 – Ficha nº 81 – Secretaria de Administração;

Nº 02.05.00 – 04.122.0053.2.153/3.3.90.30.00 – Ficha nº104 – Secretaria de Finanças

Nº 02.05.00 – 04.129.0054.2.154/3.3.90.30.00 – Ficha nº110 –Secretaria de Finanças;

Nº 02.05.00 – 04.129.0054.2.155/3.3.90.30.00 – Ficha nº114 – Secretaria de Finanças;

Nº 02.06.00 – 04.122.0014.2.045/3.3.90.30.00 – Ficha nº134 – Secretaria de Negócios Jurídicos;

Nº 02.07.00 – 06.122.0015.2.046/3.3.90.30.00 – Ficha nº148 – Secretaria de Segurança Pública;

Nº 02.07.00 – 06.181.0015.2.048/3.3.90.30.00 – Ficha nº155 – Secretaria de Segurança Pública;

Nº 02.07.00 – 06.181.0016.2.049/3.3.90.30.00 – Ficha nº159 – Secretaria de Segurança Pública;

Nº 02.07.00 – 06.181.0017.2.050/3.3.90.30.00 – Ficha nº164 –Secretaria de Segurança Pública;

Nº 02.07.00 – 06.182.0015.2.047/3.3.90.30.00 – Ficha nº169 – Secretaria de Segurança Pública;

Nº 02.09.01 – 08.122.0006.2.006/3.3.90.30.00 – Ficha nº191– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;

Nº 02.09.01 – 08.241.0011.2.040/3.3.90.30.00 – Ficha nº198–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;

Nº 02.09.01 – 08.241.0011.2.040/3.3.90.30.00 – Ficha nº202–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



- Nº 02.09.01 – 08.243.0009.2.038/3.3.90.30.00 – Ficha nº206–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.01 – 08.243.0011.2.036/3.3.90.30.00 – Ficha nº211–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.01 – 08.244.0011.2.035/3.3.90.30.00 – Ficha nº215–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.01 – 08.244.0011.2.037/3.3.90.30.00 – Ficha nº219–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.01 – 08.244.0011.2.039/3.3.90.30.00 – Ficha nº223–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.241.0007.2.011/3.3.90.30.00 - Ficha nº227–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.241.0008.2.021/3.3.90.30.00 – Ficha nº231–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.242.0007.2.016/3.3.90.30.00 – Ficha nº237–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.242.007.2.016/3.3.90.30.00 – Ficha nº 238–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.243.0007.2.020/3.3.90.30.00 – Ficha nº246–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.243.0007.2.020/3.3.90.30.00 – Ficha nº247–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.023/3.3.90.30.00 – Ficha nº 257–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.023/3.3.90.30.00 – Ficha nº258–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.091/3.3.90.30.00 – Ficha nº263–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.017/3.3.90.30.00 – Ficha nº271–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.018/3.3.90.30.00 – Ficha nº279–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.018/3.3.90.30.00 – Ficha nº280–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.018/3.3.90.30.00 – Ficha nº281–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.018/3.3.90.30.00 – Ficha nº289–Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social;
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.019/3.3.90.30.00 – Ficha nº290– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.077/3.3.90.30.00 – Ficha nº297– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.078/3.3.90.30.00 – Ficha nº304– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.079/3.3.90.30.00 – Ficha nº307– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.080/3.3.90.30.00 – Ficha nº309– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.080/3.3.90.30.00 – Ficha nº309– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.082/3.3.90.30.00 – Ficha nº311– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.224.0007.2.082/3.3.90.30.00 – Ficha nº311– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.083/3.3.90.30.00 – Ficha nº313– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.169/3.3.90.30.00 – Ficha nº315– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.024/3.3.90.30.00 – Ficha nº324– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.024/3.3.90.30.00 – Ficha nº325– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.024/3.3.90.30.00 – Ficha nº326– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.024/3.3.90.30.00 – Ficha nº336– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.024/3.3.90.30.00 – Ficha nº337– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.024/3.3.90.30.00 – Ficha nº341– Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social

M
O



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



- Nº 02.09.02 – 08.244.0008.2.092/3.3.90.30.00 – Ficha nº343 - Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0008.2.163/3.3.90.30.00 – Ficha nº350 - Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.02 – 08.244.0008.2.028/3.3.90.30.00 – Ficha nº358 - Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.04 – 08.244.0010.2.029/3.3.90.30.00 – Ficha nº364 - Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.04 – 08.244.0010.2.030/3.3.90.30.00 – Ficha nº370 - Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.04 – 08.244.0010.2.031/3.3.90.30.00 – Ficha nº374 - Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.04 – 08.244.0010.2.032/3.3.90.30.00 – Ficha nº378 - Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.04 – 08.244.0010.2.033/3.3.90.30.00 – Ficha nº382 –Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.04 – 08.244.0010.2.034/3.3.90.30.00 – Ficha nº385 –Secretaria de Ass. e Desenvolvimento Social
- Nº 02.09.05 – 10.122.0048.2.133/3.3.90.30.00 – Ficha nº394 –Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.122.0048.2.133/3.3.90.30.00 – Ficha nº395 - Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.122.0048.2.134/3.3.90.30.00 – Ficha nº402 - Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.122.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº411 - Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.122.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº411 - Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº412 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº412 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.104/3.3.90.30.00 – Ficha nº431 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.105/3.3.90.30.00 – Ficha nº433 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.105/3.3.90.30.00 – Ficha nº434 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0043.2.107/3.3.90.30.00 – Ficha nº457 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0043.2.107/3.3.90.30.00 – Ficha nº458 – Secretaria de Saúde

M

G



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.181.713/0001-00



- Nº 02.10.01 – 10.301.0043.2.108/3.3.90.30.00 – Ficha nº471 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.108/3.3.90.30.00 – Ficha nº472 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.109/3.3.90.30.00 – Ficha nº480 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.127/3.3.90.30.00 – Ficha nº504 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.130/3.3.90.30.00 – Ficha nº513 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.111/3.3.90.30.00 – Ficha nº524 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.111/3.3.90.30.00 – Ficha nº525 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.112/3.3.90.30.00 – Ficha nº529 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.113/3.3.90.30.00 – Ficha nº530 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.114/3.3.90.30.00 – Ficha nº533 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.114/3.3.90.30.00 – Ficha nº534 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.115/3.3.90.30.00 – Ficha nº537 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.116/3.3.90.30.00 – Ficha nº540 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.116/3.3.90.30.00 – Ficha nº541 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.117/3.3.90.30.00 – Ficha nº545 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.117/3.3.90.30.00 – Ficha nº546 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.120/3.3.90.30.00 – Ficha nº559 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.120/3.3.90.30.00 – Ficha nº560 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.121/3.3.90.30.00 – Ficha nº563 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.121/3.3.90.30.00 – Ficha nº564 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.121/3.3.90.30.00 – Ficha nº565 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.122/3.3.90.30.00 – Ficha nº572 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.123/3.3.90.30.00 – Ficha nº577 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.123/3.3.90.30.00 – Ficha nº578 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.125/3.3.90.30.00 – Ficha nº587 – Secretaria de Saúde

M
G



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 40.151.710/0001-80



- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.125/3.3.90.30.00 – Ficha nº588 – Secretaria de Saúde
- Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.143/3.3.90.30.00 – Ficha nº606 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.143/3.3.90.30.00 – Ficha nº607 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.143/3.3.90.30.00 – Ficha nº608 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.140/3.3.90.30.00 – Ficha nº644 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.140/3.3.90.30.00 – Ficha nº645 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº671 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº672 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº673 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.142/3.3.90.30.00 – Ficha nº677 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.142/3.3.90.30.00 – Ficha nº678 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.142/3.3.90.30.00 – Ficha nº679 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.144/3.3.90.30.00 – Ficha nº707 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.144/3.3.90.30.00 – Ficha nº708 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.144/3.3.90.30.00 – Ficha nº709 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.146/3.3.90.30.00 – Ficha nº719 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.146/3.3.90.30.00 – Ficha nº720 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.146/3.3.90.30.00 – Ficha nº721 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.147/3.3.90.30.00 – Ficha nº731 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.147/3.3.90.30.00 – Ficha nº732 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.147/3.3.90.30.00 – Ficha nº733 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.140/3.3.90.30.00 – Ficha nº779 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.140/3.3.90.30.00 – Ficha nº780 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.140/3.3.90.30.00 – Ficha nº781 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº805 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº806 – Secretaria de Educação



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-60



- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº807 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº807 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.142/3.3.90.30.00 – Ficha nº811 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.142/3.3.90.30.00 – Ficha nº812 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.142/3.3.90.30.00 – Ficha nº813 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.144/3.3.90.30.00 – Ficha nº841 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.144/3.3.90.30.00 – Ficha nº842 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.144/3.3.90.30.00 – Ficha nº843 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.146/3.3.90.30.00 – Ficha nº854 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.146/3.3.90.30.00 – Ficha nº855 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.147/3.3.90.30.00 – Ficha nº867 – Secretaria de Educação
- Nº 02.11.01 – 10.301.0042.2.147/3.3.90.30.00 – Ficha nº868 – Secretaria de Educação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.087/3.3.90.30.00 – Ficha nº908 – Secretaria de Serv. Públicos, Água e Esgoto
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.089/3.3.90.30.00 – Ficha nº911 – Secretaria de Serv. Públicos, Água e Esgoto
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.093/3.3.90.30.00 – Ficha nº915 – Secretaria de Serv. Públicos, Água e Esgoto
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.094/3.3.90.30.00 – Ficha nº918 – Secretaria de Serv. Públicos, Água e Esgoto
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.095/3.3.90.30.00 – Ficha nº920 – Secretaria de Serv. Públicos, Água e Esgoto
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.084/3.3.90.30.00 – Ficha nº930 – Secretaria de Serv. Públicos, Água e Esgoto
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.085/3.3.90.30.00 – Ficha nº935 – Secretaria de Serv. Públicos, Água e Esgoto
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.057/3.3.90.30.00 – Ficha nº946 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.065/3.3.90.30.00 – Ficha nº956 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação

M
G



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.719/0001-80



- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.064/3.3.90.30.00 – Ficha nº959 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.059/3.3.90.30.00 – Ficha nº962 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.061/3.3.90.30.00 – Ficha nº964 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.066/3.3.90.30.00 – Ficha nº966 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.060/3.3.90.30.00 – Ficha nº968 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.067/3.3.90.30.00 – Ficha nº971 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0042.2.068/3.3.90.30.00 – Ficha nº974 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação
- Nº 02.13.00 – 10.301.0052.2.064/3.3.90.30.00 – Ficha nº981 – Secretaria de Esporte e Lazer;
- Nº 02.13.00 – 10.301.0052.2.054/3.3.90.30.00 – Ficha nº991 – Secretaria do Meio Ambiente e Des. Sustentável;
- Nº 02.13.00 – 10.301.0029.2.072/3.3.90.30.00 – Ficha nº1004 – Secretaria de Cultura e Turismo;
- Nº 02.17.00 – 10.301.0029.2.073/3.3.90.30.00 – Ficha nº1009 – Secretaria de Cultura e Turismo;
- Nº 02.17.00 – 10.301.0029.2.166/3.3.90.30.00 – Ficha nº1015 – Secretaria de Cultura e Turismo;
- Nº 02.17.00 – 10.301.0029.2.167/3.3.90.30.00 – Ficha nº1019 – Secretaria de Cultura e Turismo;
- Nº 02.17.00 – 10.301.0029.2.167/3.3.90.30.00 – Ficha nº1023 – Secretaria de Cultura e Turismo;
- Nº 02.17.00 – 10.301.0029.2.171/3.3.90.30.00 – Ficha nº1027 – Secretaria de Cultura e Turismo;
- Nº 02.17.00 – 10.301.0029.2.173/3.3.90.30.00 – Ficha nº1030 – Secretaria de Cultura e Turismo.

1.18 - As licitantes e contratadas que descumprirem obrigações assumidas em virtude do presente edital e do (s) contrato (s) que dele se originar (em) estarão sujeitas às sanções e procedimentos previstos nos arts. 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como as previstas na Lei nº 12.846/2013 e regulamentados no Decreto Municipal nº 5.385/2.015, cujo teor se encontra disponível no sítio virtual <www.birigui.sp.gov.br>, menu "Legislação", bem como nos Anexos deste Edital.

1.19 - As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



1.19.1- todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços:

1.19.2 - integram esta Ata, aplicando-se lhe todos os seus dispositivos, o Edital de Pregão Presencial nº 44/2017 e seus anexos e as propostas dos licitantes, naquilo que não contrariar as presentes disposições:

1.19.3 - as questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Birigui - SP, esgotadas as vias administrativas.


1.20 - Correrá por conta das licitantes todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme dispositivo do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93.

1.21 - Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, vai esta assinada pelo Sr. Cristiano Salmeirão, Prefeito Municipal, pelo Sr. Genilson Antonio Martins, Secretário Municipal de Administração e pelo Sr. JOSÉ FERNANDO LEMOS RODRIGUES - SÓCIO PROPRIETÁRIO, representando a DETENTORA e testemunhas abaixo discriminadas.


CRISTIANO SALMEIRÃO

Prefeito Municipal


JOSÉ FERNANDO LEMOS RODRIGUES
SÓCIO ADMINISTRADOR
MAXPEL COMERCIAL EIRELI - EPP


GENILSON ANTONIO MARTINS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Testemunhas:


NOME:

RG: 49.721.422-5


NOME:

RG: 44.652.942-4



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-89



TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BIRIGUI

CONTRATADA: MAXPEL COMERCIAL EIRELI – EPP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2017

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS A TODAS AS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE, ALMOXARIFADO CENTRAL, PELO PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I.

ADVOGADO(S): GLAUCO PERUZZO GONÇALVES

OAB/SP Nº 137.763

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

Birigui, 18 de Julho de 2017.

CONTRATANTE

Nome/ Cargo: Cristiano Salmeirão / Prefeito Municipal

E-mail institucional: cristiano.salmeirao@birigui.sp.gov.br

E-mail pessoal: csalmeirao_advogado@hotmail.com

Assinatura: _____

CONTRATADA

Nome/ Cargo: JOSÉ FERNANDO LEMOS RODRIGUES – SÓCIO ADMINISTRADOR

E-mail institucional: licitacaomaxipel@gmail.com

E-mail pessoal: _____

Assinatura: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

Secretaria de Administração
CNPJ. 46.151.718/0001-80
Rua Bento da Cruz, 90 - CENTRO

ATA DE REGISTRO DE
PREÇO

116 /2017
Menor Preço

PREGÃO 45 /2017 Data Vencimento 17/7/2018

Fornecedor 015701 MAXIPEL JOSE FERNANDO LEMOS RODRIGUES -
Endereço AV PARAISO 851 SALA 49
Bairro CENTRO
Cidade CORNELIO PROCOPIO Estado PR Cep 86300-000
CGC.(RG) 21.323.913/0001-19 Telefone (43) 3523-0631 Fax
Banco 0001 Agência 0224 Conta 39344

Condição Pagto CONFORME EDITAL
Prazo Entrega CONFORME EDITAL
Prazo Garantia

Processos

0000000000030/2017

Unidades Requisitantes

003 SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Item	Material	Un.	Marca	Modelo	Média Consumo	Qtde	Pr. Unitário
1	1.01.01.0659.4	UN	Conf edital		0	7.000.000	0,2000
Borracha de papelaria; duas cores; vermelha/azul; para lápis e tinta. - 1 01 01 0659 4							
2	1.01.01.0673.0	UN	Conf edital		0	2.000.000	0,7100
Corretivo liquido,branco, homogêneo, atóxico, aplicável a pincel, com tampa rosqueável, diluível em água. Deverá cobrir a primeira demão a escrita, sem permitir a leitura do erro após a secagem, aceitar nova escrita por cima, frasco com 18ml. EMBALAGEM: deverá vir acondicionado em frascos devendo constar: marca/fabricante/volume, data de fabricação, data de validade, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor. Deverão ainda ser reembalados em caixas de papelão com até 12(doze) frascos; onde deverá constar; quantidade e/ou peso liquido/marca do fabricante, o produto deverá manter as características inalteradas por 12(doze) meses, quando armazenado em lugar fresco, seo e arejado. Caso o prazo de validade do fabricante seja superior ao mínimo exigido, prevalecerá o maior. - 1 01 01 0673 0							
3	1.01.01.0685.3	UN	Conf edital		0	10.000.000	0.4500
Lápis preto, mina de grafite, dureza HB/ nº 02 sintético, sem emendas, com envoltório de grafite inteiriço, com mina de grafite em pó aglutinado com polímeros atóxicos e aditivos, com dimensões aproximadas 6,9 mm (diâmetro) e comprimento de 170 mm; com borracha em uma das extremidades; graduação=B exclusivas micropartículas ativas; material cerâmico, resistente, que desliza facilmente sobre o papel, produto não perecível e atóxico;marca do fabricante impresso, corpo cilíndrico, em madeira na cor preta, madeira reflorestada, com selo e aprovação do INMETRO. Devendo a embalagem conter: Dados do material, fabricante, SAC, selo Inmetro. Acondicionado em caixa de papel. - 1 01 01 0685 3							
4	1.01.01.0696.9	UN	Conf edital		0	35.000.000	0.3500
Caneta esferográfica; na cor azul; corpo em poliestireno transparente; formato do corpo hexagonal; modelo descartável; translucido com respiro, tubo da carga transparente montado por encaixe; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1.0mm; rendimento mínimo de escrita de: 1400m; atóxica, a base de corantes orgânicos e solventes; com tampa removível antiasfixiante, com clip para fixação no bolso, na cor da tinta; tampa do topo fixa, embutida, na cor da tinta; validade mínima de 12 meses a contar da entrega. Produto com certificação do Inmetro e no Instituto de Qualidade do Brinquedo (IQB - Segurança de Artigo Escolar). Acondicionada em caixa, com os seguintes informações: Descrição do produto; dados do fabricante; SAC; quantidade; selo Inmetro e IQB. - 1 01 01 0696 9							
5	1.01.01.1364.7	UN	Conf edital		0	900.000	5.4500
Tinta para carimbo; cor azul; para todos os tipos de almofadas; bisnaga de 42 ml; a base de água,sem óleo, caixas com 12 bisnagas. Validade mínima de 12 meses a partir da entrega.							



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

Secretaria de Administração
CNPJ. 46.151.718/0001-80
Rua Bento da Cruz. 90 - CENTRO

ATA DE REGISTRO DE
PREÇO

116 /2017
Menor Preço

Item	Material	Un.	Marca	Modelo	Média Consumo	Qtde	Pr. Unitário
	Devendo o frasco conter: validade, cor, SAC, composição básica, dados do fabricante.						- 1 01 01 1364 7
6	1.01.01.1665.4	UN	Conf. edital		0	1.500.000	0,4400
	Estilete; cabo em plástico rígido; em lâmina larga de aço carbono medindo 09mm; trava da lâmina; dispositivo para troca da lâmina. Medindo aproximadamente 130mm (comprimento do corpo). Acondicionada em embalagem apropriada. - 1 01 01 1665 4						
7	1.01.01.2397.9	UN	Conf. edital		0	12.000.000	0,3500
	Caneta esferográfica; na cor vermelha; corpo em poliestireno transparente; formato do corpo hexagonal; modelo descartável; translucido com respiro, tubo da carga transparente montado por encaixe; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1.0mm; rendimento mínimo de escrita de: 1400m; atóxica, a base de corantes orgânicos e solventes; com tampa removível antiasfixiante com clip para fixação no bolso, na cor da tinta; tampa do topo fixa, embutida, na cor da tinta; validade mínima de 12 meses a contar da entrega. Produto com certificação do Inmetro e no Instituto de Qualidade do Brinquedo (IQB - Segurança de Artigo Escolar). Acondicionada em caixa, com os seguintes informações: Descrição do produto; dados do fabricante; SAC; quantidade; selo Inmetro e IQB. - 1 01 01 2397 9						
8	1.01.01.2398.7	UN	Conf. edital		0	12.000.000	0,3500
	Caneta esferográfica; na cor preta; corpo em poliestireno transparente; formato do corpo hexagonal; modelo descartável; translucido com respiro, tubo da carga transparente montado por encaixe; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1.0mm; rendimento mínimo de escrita de: 1400m; atóxica, a base de corantes orgânicos e solventes; com tampa removível antiasfixiante com clip para fixação no bolso, na cor da tinta; tampa do topo fixa, embutida, na cor da tinta; validade mínima de 12 meses a contar da entrega. Produto com certificação do Inmetro e no Instituto de Qualidade do Brinquedo (IQB - Segurança de Artigo Escolar). Acondicionada em caixa, com os seguintes informações: Descrição do produto; dados do fabricante; SAC; quantidade; selo Inmetro e IQB. - 1 01 01 2398 7						
9	1.01.01.5095.0	UN	Conf. edital		0	1.000.000	1,1800
	CANETA TIPO MARCADOR PARA QUADRO BRANCO; na cor AZUL; com ponta em acrílico, formato ogiva; do tipo descartável. - 1 01 01 5095 0						
10	1.01.01.5097.6	UN	Conf. edital		0	1.000.000	1,1800
	CANETA TIPO MARCADOR PARA QUADRO BRANCO; na cor VERMELHA; com ponta em acrílico, formato ogiva; do tipo descartável. - 1 01 01 5097 6						
11	1.01.01.5138.7	UN	Conf. edital		0	2.500.000	0,7300
	Cola; líquida branca; para uso escolar, cola papel, couro, tecido, bico econômico; a base de água, 100% lavável; composição: resina de PVA, atóxica; secagem rápida; acondicionada em frasco; pesando 90g; Produto certificado pelo INMETRO de acordo com a norma de segurança do artigo escolar não recomendado para crianças menores de três anos e indicação do prazo de validade. - 1 01 01 5138 7						
12	1.01.01.5345.2	UN	Conf. edital		0	800.000	3,5800
	Almofada para carimbo; de feltro, em estojo de plástico, tampa metálica; com entintamento; tinta na cor azul; no tamanho nr. 3 (8x12)cm; embalada individualmente. Devendo a embalagem conter: descrição do produto e dados do fabricante. - 1 01 01 5345 2						
13	1.01.01.5346.0	UN	Conf. edital		0	800.000	3,5800
	Almofada para carimbo; de feltro, em estojo de plástico, tampa metálica; com entintamento; tinta na cor preto; no tamanho nr. 3 (8x12)cm. Embalada individualmente. Devendo a embalagem conter: descrição do produto e dados do fabricante. - 1 01 01 5346 0						
14	1.01.01.5347.9	UN	Conf. edital		0	800.000	3,5800
	Almofada para carimbo; de feltro, em estojo de plástico, tampa metálica; com entintamento; tinta na cor vermelha; no tamanho nr. 3 (8x12)cm. Embalada individualmente. Devendo a embalagem conter: descrição do produto e dados do fabricante. - 1 01 01 5347 9						



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI
Secretaria de Administração
CNPJ. 46.151.718/0001-80
Rua Bento da Cruz. 90 - CENTRO

ATA DE REGISTRO DE
PREÇO
116 /2017
Menor Preço

Item	Material	Un.	Marca	Modelo	Média Consumo	Qtde	Pr. Unitário
15	1.01.01.5348.7	UN	Conf editai		0	5.000.000	0,0800
Apontador para lápis; de poliestileno; rígido; simples. - 1 01 01 5348 7							
16	1.01.01.5349.5	UN	Conf editai		0	2.000.000	0,4100
Borracha de papelaria; feita de pvc, composição: resina sintética, plastificante; com capa protetora ergonômica; para lápis e grafite; retangular, atóxica, macia; tamanho aproximado (42 x 21 x 11)mm; na cor branca - 1 01 01 5349 5							

Birigui - SP. _____ de _____ de _____

Cristiano Salmeirão
Prefeito Municipal

Nome:

RG:

Cargo:



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CONTRATADA: MAXPEL COMERCIAL EIRELI – EPP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2.017.

OBJETO:- AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS A TODAS AS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE, ALMOXARIFADO CENTRAL, PELO PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I.

Nome	CRISTIANO SALMEIRÃO
Cargo	PREFEITO MUNICIPAL
RG nº	23.157.523-3
Endereço(*)	Rua Valladolid, 281 – Condomínio Residencial Ibiza
Telefone	(18) 3641-2052
e-mail	cristiano.salmeirao@birigui.sp.gov.br

Responsável pelo atendimento a requisições de documentos do TCESP

Nome	BERNADETE FERRETTE FÁVERO ZEN
Cargo	DIRETORA DO DEPTO. DE MATERIAIS
Endereço Comercial do Órgão/Setor	RUA SANTOS DUMONT, 28, CENTRO, BIRIGUI/SP
Telefone e Fax	(18) 3643-6120 / (18) 3643-6139
e-mail	diretor.materiais@birigui.sp.gov.br

Birigui, 18 de julho de 2.017.


CRISTIANO SALMEIRÃO
PREFEITO MUNICIPAL