

## ANEXO X

# DIGPROP - PREGÃO

## **Digitação de dados para entrega de propostas por meio magnético**

*Marcio Tomazelli  
Programador Sênior*

**Junho/2009**

## Índice

|   |    |
|---|----|
| Índice.....   | 2  |
| Índice de Figuras.....                                  | 2  |
| Introdução.....   | 3  |
| Fluxograma do processo para exportar/importar XML. .... | 4  |
| Disponibilização do Programa DIGPRO.EXE.....            | 5  |
| Disponibilização do XML.....                            | 5  |
| Captura do programa DIGPRO.EXE e XML´s.....             | 5  |
| Instalação do Sistema DIGPRO .....                      | 6  |
| Como utilizar o sistema.....                            | 10 |
| Digitação das Propostas por Item.....                   | 13 |
| Digitação das Propostas por Lote.....                   | 14 |
| Como salvar o arquivo XML para o dia do Certame.....    | 15 |
| Emissão de relatório para conferência.....              | 16 |
| Entrega do XML .....                                    | 16 |

## Índice de Figuras

|   |
|---|
| Figura 1 - Fluxograma 4   |
| Figura 2 – Início da Instalação do Aplicativo 6                                   |
| Figura 3 – Continuação da instalação 7  |
| Figura 4 – Diretório de Destino da Instalação 7                                   |
| Figura 5 – Nome de Exibição no menu do Windows 8                                  |
| Figura 6 –Iniciação da Instalação 9   |
| Figura 7 – Abertura do Arquivo XML 10   |
| Figura 8 – Dados Cadastrais do Fornecedor 11                                      |
| Figura 9 – Acesso as configurações do Sistema (Dados Cadastrais do Fornecedor) 12 |
| Figura 10 – Digitação das Propostas por item 13                                   |
| Figura 11 – Digitação das Propostas por Lote 14                                   |
| Figura 12 – Como salvar o arquivo XML em mídias 15                                |

## **Introdução**

O "DIGPROP" é o aplicativo utilizado pelos fornecedores para digitação das propostas, que deverá ser disponibilizado aos mesmos pelo órgão público.

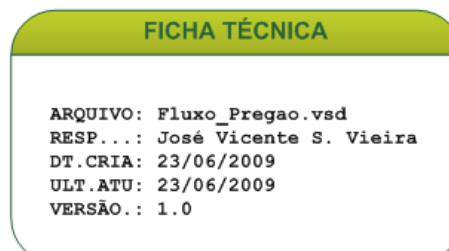
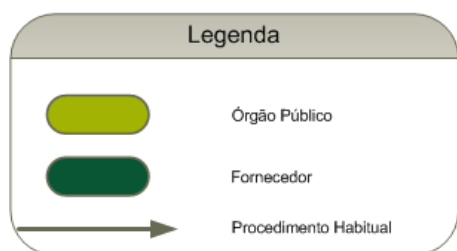
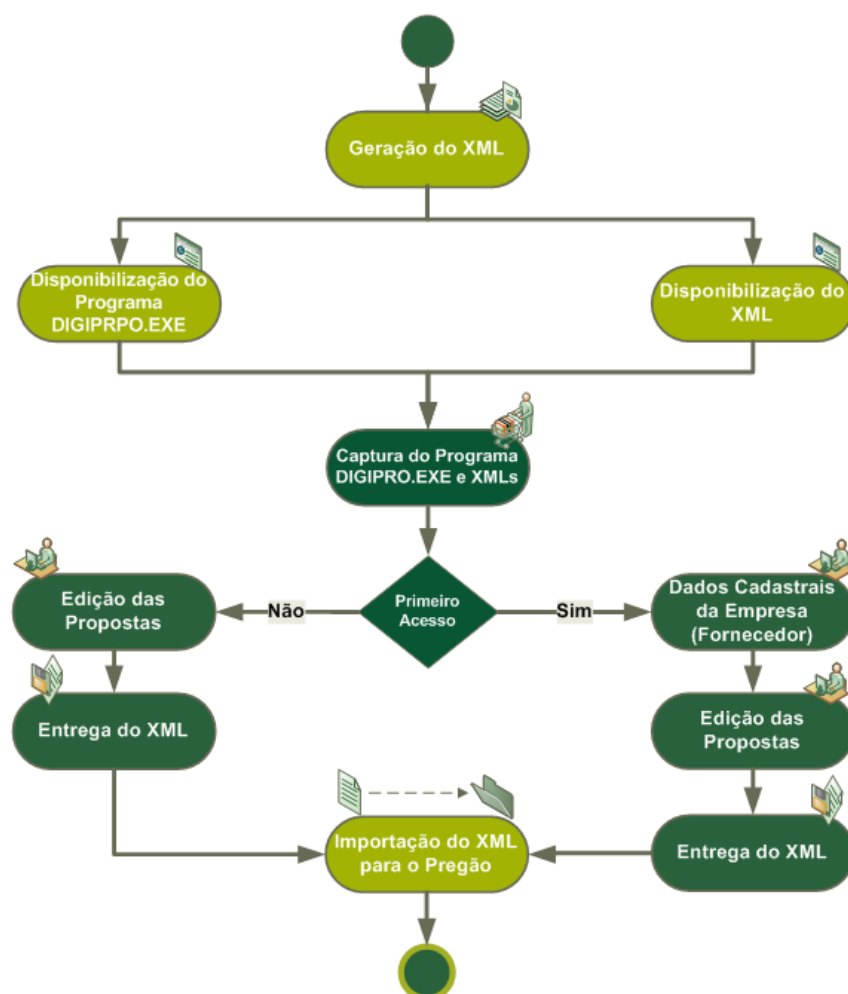
Com a necessidade de mais agilidade no processo de pregão foi criado um método para exportação das propostas aos fornecedores, onde será liberado arquivo contendo informações para que os fornecedores preencham e visualizem o total das propostas, sendo que o relatório será entregue para constar em processo.

O mecanismo consiste na liberação do arquivo em formato XML e um programa para edição deste arquivo pelo fornecedor. Quando da entrega e importação do arquivo é eliminada a necessidade de digitação das propostas iniciais pela equipe responsável pelo Pregão.

Hoje o XML é utilizado como tipo padrão de transferências entre arquivos via internet. Lembrando que esse modelo de XML que estamos utilizando é baseado em componentes da nossa ferramenta de desenvolvimento (C++ Builder 2007) e não poderá ser aberto pelo internet explorer para visualização. Somente o sistema que será disponibilizado aos fornecedores tem acesso legível do arquivo .XML.

# Fluxograma do processo para exportar/importar XML.

## Fluxo do Pregão - Exportação XML Versão 1.0 - Atualização em 23/06/2009



## **Disponibilização do Programa DIGPRO.EXE**

O Órgão Público deverá disponibilizar via internet a instalação do sistema DIGPROP.EXE (da forma que melhor lhe convier) desenvolvido pela SMARAPD Informática, para que o fornecedor possa visualizar o XML disponibilizado pelo Órgão Municipal e digitar suas propostas para determinado pregão. As instruções de como capturar o arquivo deverá ser elaborado pelo órgão público para que seja encaminhado aos fornecedores interessados.

A Instalação do Software fica a critério do Fornecedor, podendo ser instalado em qualquer diretório de um terminal ou servidor da empresa

## **Disponibilização do XML**

A disponibilização do arquivo também será feita da melhor maneira que convier ao Órgão Público, para que todos os fornecedores possam capturar o arquivo XML sem que haja interferência do Órgão Público evitando custos administrativos com a disponibilização de recurso para esta operação, disponibilizando também instruções de como realizar a captura.

O nome do arquivo tem um padrão determinado pela SMARAPD Informática, que segue o padrão: "PREGAO\_AABBCCDDDD.XML", onde "AA" = Código da Unidade Gestora do Sistema SMARAm, "BB" = Código da Modalidade da Licitação (nesse caso pregão), "CCC" = Número Sequencial da Modalidade (pode variar o tamanho. Ex: 1, 50, 100, 1000) e "DDDD" = Exercício.

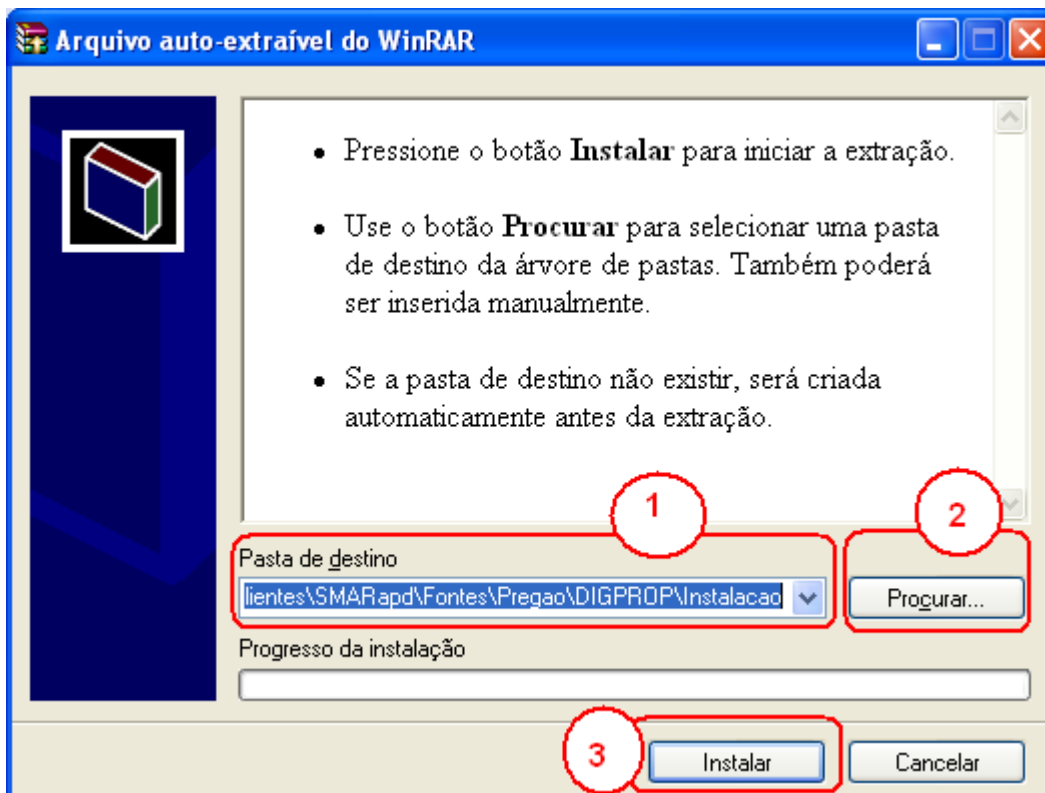
## **Captura do programa DIGPRO.EXE e XML's**

A captura deverá ser realizada conforme instruções definidas pelo Órgão Público. O nome do arquivo de instalação do aplicativo DIGPRO é "DIGPROP\_INSTALLA.EXE".

Após a captura do programa e do arquivo XML o fornecedor deverá copiar o arquivo para o diretório que lhe convier (não é necessário instalação) e executar o programa para ter acesso a abertura do arquivo XML.

## Instalação do Sistema DIGPRO

Para instalar o sistema DIGPRO clique duas vezes com o botão direito do mouse no arquivo "**DIGPRO\_INSTALA.EXE**" que o órgão público disponibilizou. Após o clique será iniciado o processo de instalação conforme ilustrado na **Figura 2**.



*Figura 2 – Início da Instalação do Aplicativo*

Siga os passos conforme ilustrado na **Figura 2**:

**Passo 1** – Pasta de destino da instalação. Será preenchida automaticamente com o nome da pasta em qual está sendo executado o programa de instalação.

**Passo 2** – Botão para procurar uma pasta para instalação caso o usuário opte por instalar em outra pasta. A Pasta em qual deverá ser instalado o sistema fica a critério do fornecedor.

**Passo 3** – Botão que inicia o processo de instalação do aplicativo.

Ao realizar o **passo 3** será apresentado um novo formulário para continuação do processo de instalação conforme ilustrado na **Figura 3**.

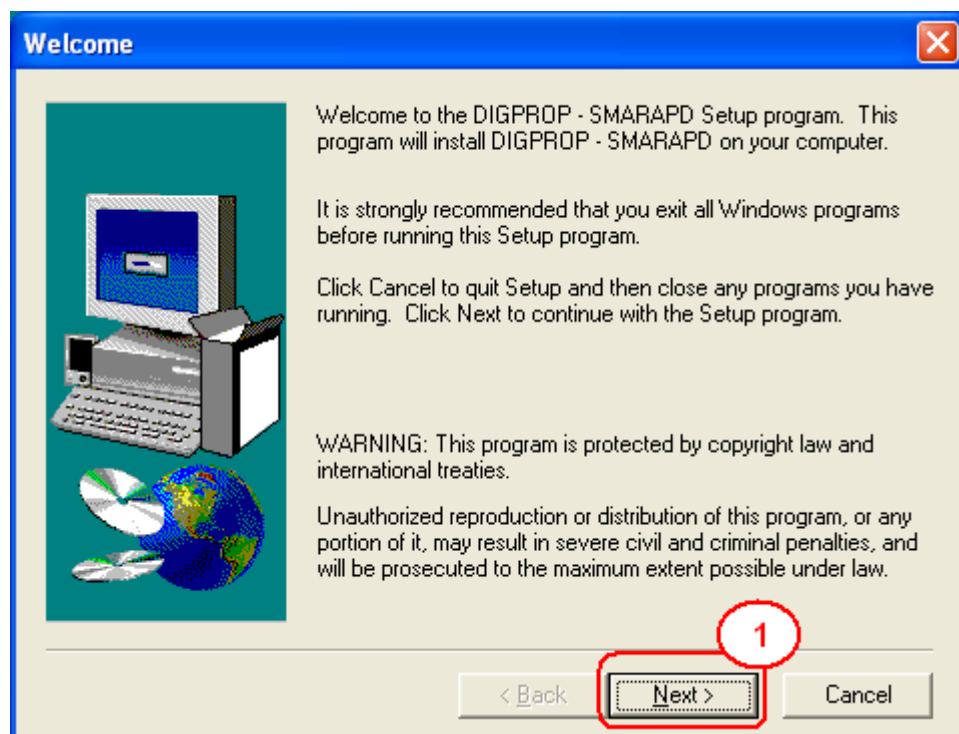


Figura 3 – Continuação da instalação

Clique no botão "NEXT" conforme ilustrado na **Figura 3 – Passo 1**. Continue a operação conforme ilustrado na **Figura 4**.

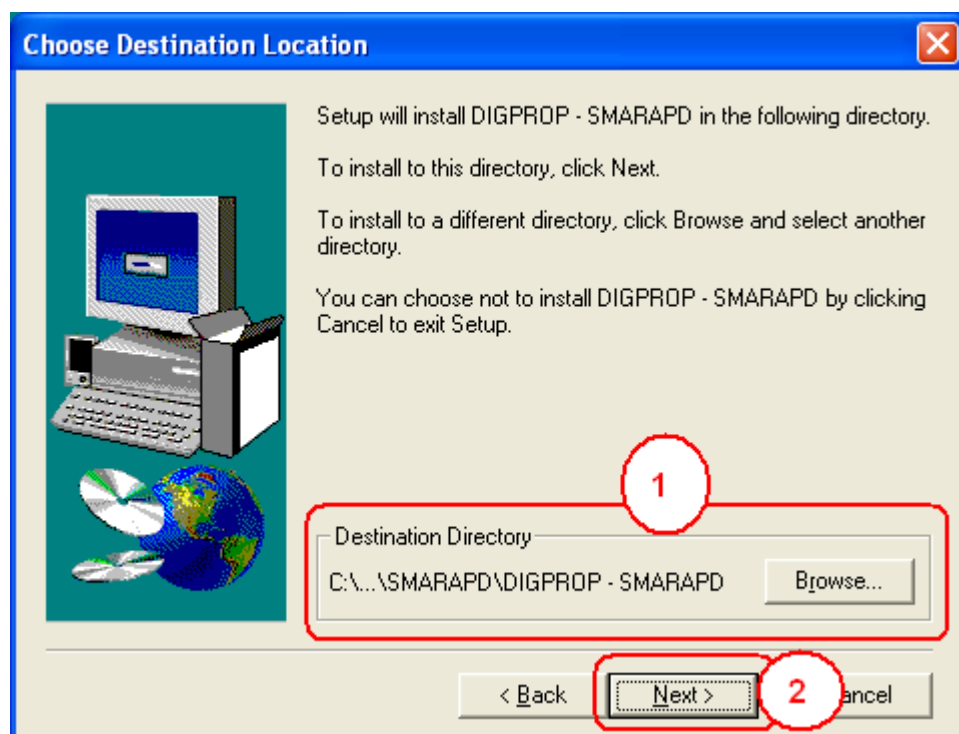


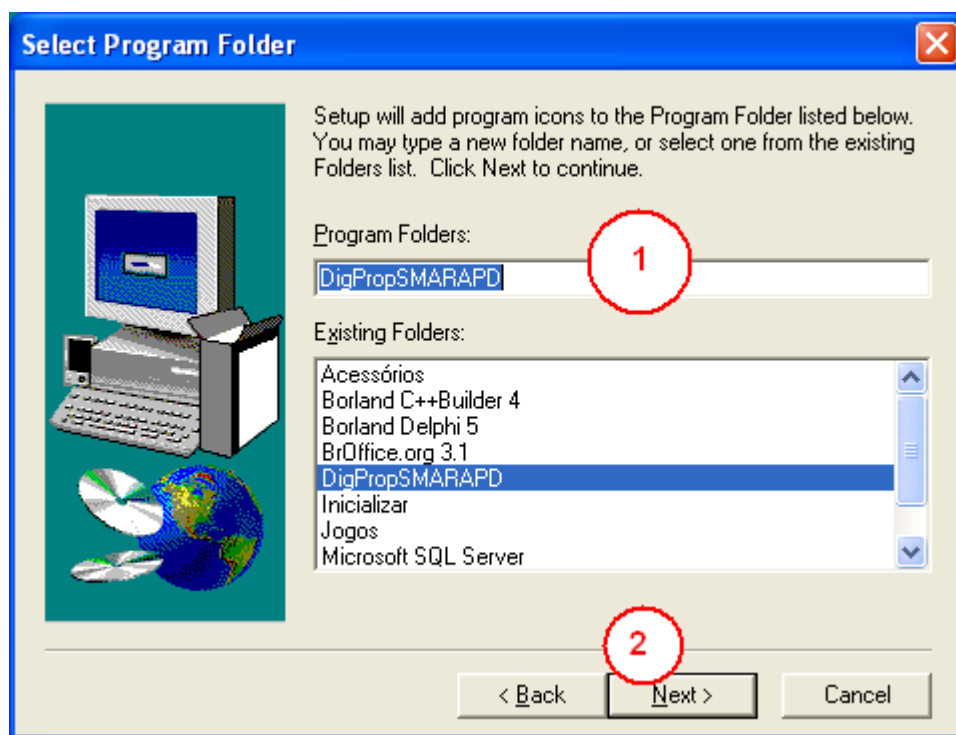
Figura 4 – Diretório de Destino da Instalação

Siga os passos conforme ilustrado na **Figura 4**:

**Passo 1** – Mostra o diretório de destino da instalação e pode ser alterado caso o usuário desejar clicando no botão “BROWSE” e escolhendo o novo destino.

**Passo 2** – Clicar no botão “NEXT” para continuar o processo.

Após o término do **Passo 2** será visualizado novo formulário para digitação do nome que será exibido no menu do windows conforme ilustrado na **Figura 5**.



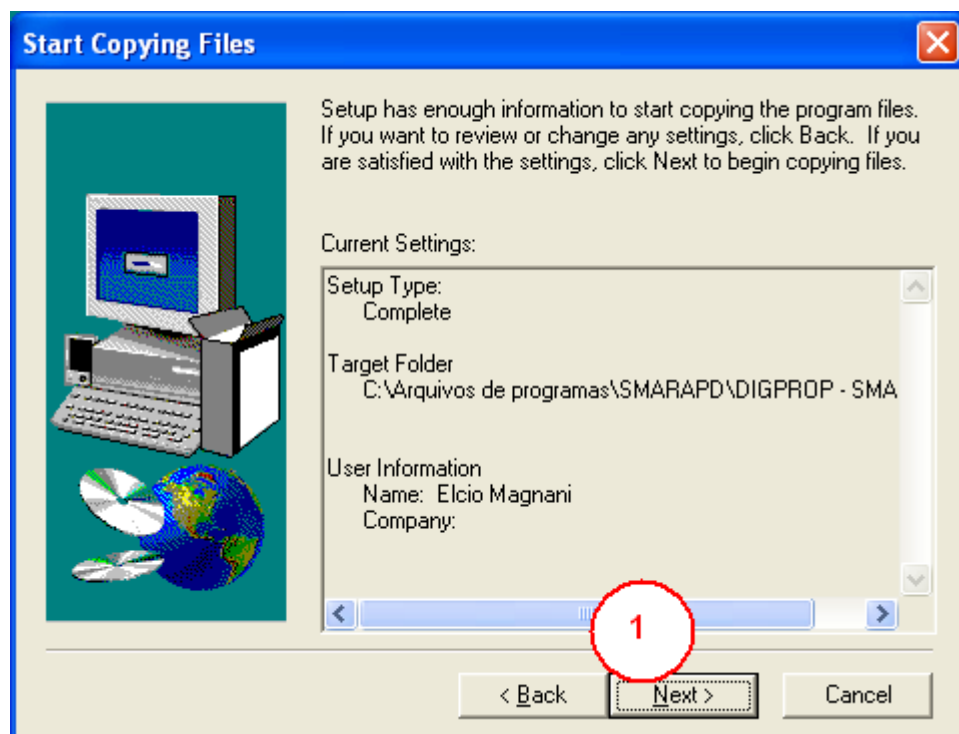
*Figura 5 – Nome de Exibição no menu do Windows*

**Passo 1** – Nome de exibição do programa no menu de programas do Windows. O nome é “DIGPROPSMARAPD” como DEFAULT, mas se o usuário preferir pode ser alterado.

**Passo 2** – Clicar no botão “NEXT” para continuar o processo da instalação.

Ao término do **Passo 2** será visualizada a tela para iniciação do processo de instalação do aplicativo conforme ilustrado na **Figura 6**.





*Figura 6 –Iniciação da Instalação*

**Passo 1** – Clicar no “NEXT” para iniciar a instalação do aplicativo.

Após esse passo o processo de instalação está finalizado. Para acessar o aplicativo use o ícone que foi criado na área de trabalho do seu computador ou via menu / programas do windows.

## Como utilizar o sistema

Ao executar o sistema "DIGPRO.EXE" o usuário deverá primeiramente selecionar o arquivo XML disponibilizado pelo órgão municipal seguindo os passos conforme ilustrado na **Figura 7**.

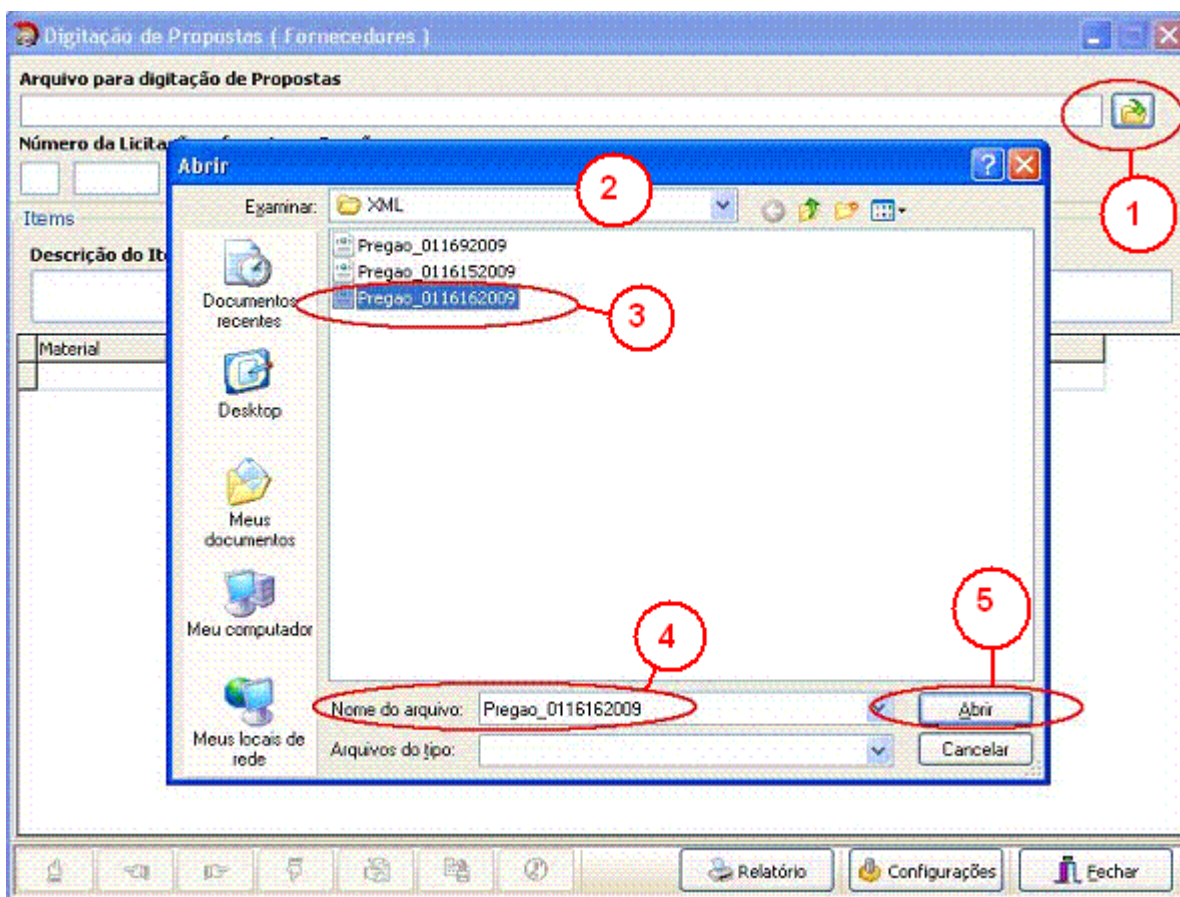



Figura 7 – Abertura do Arquivo XML


Siga os passos conforme numerados na **Figura 2**:

**Passo 1** – Clicar no botão  para abrir a caixa de diálogo para escolha do arquivo XML a ser editado.

**Passo 2** – Escolher o diretório onde foi salvo o arquivo XML que foi disponibilizado pela prefeitura.

**Passo 3** – Verifique qual o arquivo a ser editado, seguindo a nomenclatura conforme foi explicado no capítulo "Disponibilização do XML".

**Passo 4** – deverá aparecer o nome do arquivo que o usuário está posicionado e não deverá ser alterado.

**Passo 5** – Clicar no botão  para abrir o arquivo XML selecionado e iniciar as digitações.

Caso for a primeira vez que o fornecedor esteja utilizando o sistema, ao final do **Passo 5** antes do início da digitação das propostas, será visualizado um formulário para preenchimento dos dados cadastrais (**Figura 8**), que são necessários para importação do XML no Sistema de Pregão no dia do certame. Estes dados dizem respeito apenas ao pré-cadastro do fornecedor para participação no pregão, incluindo a denominação de EPP ou ME de acordo com a lei complementar 123/2006.

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Dados cadastrais do Fornecedor". Ela contém dois campos de texto: "Razão Social" (marcado com um círculo vermelho 1) e "Nome Identificador" (marcado com um círculo vermelho 2). Abaixo do segundo campo, há uma seção "Tipo da Empresa" com três opções de radio button: "Empresa de Pequeno Porte", "Micro Empresa" e "Outros" (marcado com um círculo vermelho 3). Na base da janela, há dois botões: "Salvar" com um ícone de checkmark verde (marcado com um círculo vermelho 4) e "Cancelar" com um ícone de X vermelho (marcado com um círculo vermelho 5).

*Figura 8 – Dados Cadastrais do Fornecedor*

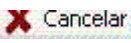
Siga os passos conforme ilustrado na **Figura 8**:

**Passo 1** – Digitar a Razão Social

**Passo 2** – Digitar o nome identificador que será visualizado no acompanhamento do pregão no dia do certame.

**Passo 3** – Selecionar o tipo da empresa.

**Passo 4** – Clique no botão  para salvar os dados.

**Passo 5** – Clique no botão  para cancelar a gravação dos dados.

Se for necessária alteração dos dados após o primeiro uso do sistema, o usuário deverá clicar no botão de "Configuração do Sistema – **Figura 9**".

**Digitação de Propostas ( Fornecedores )**

**Arquivo para digitação de Propostas**  
D:\Usr\Sistemas\AM\Pregao\_Builder2007\XML\Pregao\_0116162009.XML

**Número da Licitação referente ao Pregão**  
16 16 2009

**Lotes**

| Descrição do Lote   | Valor       | Marca   |
|---|-------------|---------|
| ▶ ADESIVO PARA TUBO DE PVC;                                 | 400,0000    | marca 1 |
| BUCHA DE REDUÇÃO PVC- LL Ø 1" X 3/4                         | 600,0000    | marca 2 |
| CAP DE PVC BRANCO PARA ESGOTO DN 100MM                      | 21.000,0000 | marca 3 |
| CIMENTO COMUM (CPI);  | 450,0000    | marca 4 |
| CURVA DE 90° PVC JE PARA TUBO DE PVC PBA DN 100MM COM ANÉIS | 350,0000    | marca 5 |
| CURVA DE 90° PVC JE PARA TUBO DE PVC PBA DN 75MM COM ANÉIS  | 400,0000    | marca 6 |

**Items**

**Descrição do Item**  
ADESIVO PARA TUBO DE PVC;

| Material         | Descrição  |
|------------------|--|
| ▶ 1.04.04.1358.4 | ADESIVO PARA TUBO DE PVC;                                |
| 1.19.02.0032.2   | BUCHA DE REDUÇÃO DE PVC LL DE Ø 3/4" X 1/2"              |
| 1.19.02.0132.9   | COLAR DE TOMADA COM FURO 3/4 DE PVC P/TUBO 2" DE PVC-PBA |

Relatório **Configurações** Fechar

Figura 9 – Acesso as configurações do Sistema (Dados Cadastrais do Fornecedor)

Ao clicar no botão de configurações siga os mesmos passos conforme explicado anteriormente na **Figura 9**.

**OBS:** Utilizar somente se necessário alterar dados sobre a empresa.

Após a edição dos dados das empresas, iniciar a digitação das propostas. Ao selecionar o arquivo conforme explicado anteriormente, o sistema vai identificar automaticamente se o pregão é por Lote ou por Item. Abaixo veremos 1 passo a passo para cada tipo de pregão, por item e por lote.

## Digitação das Propostas por Item

**Arquivo de Propostas:** H:\Sistemas\AM\Clientes\SMARapd\Fontes\Pregao\XML\Pregao\_0116162009.XML

**Número do Pregão:** 16 16 2009

**Especificação do Item**

CIMENTO COMUM (CPI); composto de clínquer adicionado de 5% de água; com resistência de 32 mpa; percentagem em peso de clínquer+sulf. de cálcio de 100%; embalagem em sacos de papel tipo "kraft"; com limite de perda de peso de 1%; com limite de percentagem de perda ao fogo menor ou igual a 2%; com limite de percentagem de óxido de magnésio menor ou igual a 6,5%; limite de percentagem de trióxido de enxofre menor ou igual a 4%; com limite de percentagem de anidrido carbônico menor ou igual a 1%; c/ tempo de início/fim de pega, respectivamente maior ou igual a 1 hora/menor ou igual a 10h; com sigla cpi-32;

| material       | Descrição do Item   | Qtde.      | Valor Item | Total     | Marca     |
|----------------|---|------------|------------|-----------|-----------|
| 1.04.01.0571.5 | CIMENTO COMUM (CPI);  | 1.200,0000 | 10,0000    | 12,000,00 | VOTORAN   |
| 1.04.03.0941.8 | LÂMINA DE SERRA, EM AÇO RÁPIDO, PARA ARCO 12"                 | 2.000,0000 | 30,000,00  | 30,000,00 | UN        |
| 1.04.04.1358.4 | ADESIVO PARA TUBO DE PVC;                                     | 2.000,0000 | 10,000,00  | 10,000,00 | CARD      |
| 1.04.05.092    | TUBO CERÂMICO DE BARRO VIDRADO (1ª QUALIDADE) 150MMX1,5M      | 5,0000     | 10,000,00  | 10,000,00 | TUBOS     |
| 1.19.01.0032.2 | FITA VEDA ROSCA, À BASE DE RESINA 100% P.T.F.E. (POLITETRAFLU | 1,0000     | 35,0000    | 35,0000   | PUMA      |
| 1.19.01.0024.7 | TUBO DE PVC MARROM SOLDÁVEL Ø 3/4" (BR. 6MTS)                 | 3,0000     | 40,0000    | 120,0000  | CARDINALI |
| 1.19.01.0172.3 | TUBO PVC DE FOFO 150MM COM ANÉIS DE BORRACHA                  | 240,0000   | 45,0000    | 10,800,00 | ASPERBRAS |
| 1.19.02.0006.3 | ADAPTADOR DE PVC CURTO LR Ø 3/4"                              | 3,0000     | 50,0000    | 150,0000  | CARDINALI |
| 1.19.02.0032.2 | BUCHA DE REDUÇÃO DE PVC LL DE Ø 3/4" X 1/2"                   | 120,0000   | 10,0000    | 1,200,00  | CARDINALI |
| 1.19.02.0036.5 | LUNA DE PVC LL Ø 3/4"   | 3,0000     | 10,0000    | 30,000,00 | CARDINALI |
| 1.19.02.0037.3 | TEE DE PVC LL SOLDÁVEL 1.1/2"                                 | 120,0000   | 10,0000    | 1,200,00  | CARDINALI |
| 1.19.02.0040.3 | TUBO DE PVC-PBA, JE CLASSE 15, DN 50MM C/ANÉIS (BR. 6MTS)     | 1.200,0000 | 10,0000    | 12,000,00 | ASPERBRAS |
| 1.19.02.0041.1 | TUBO DE PVC-PBA, JE CLASSE 15, DN 75MM C/ANÉIS (BR. 6MTS)     | 200,0000   | 10,0000    | 2,000,00  | ASPERBRAS |
| 1.19.02.0042.0 | TUBO DE PVC-PBA, JE CLASSE 15, DN 100MM C/ANÉIS (BR. 6MTS)    | 200,0000   | 10,0000    | 2,000,00  | ASPERBRAS |
| 1.19.02.0046.2 | JOELHO 90º DE PVC BRANCO P/ESGOTO DN 100MM                    | 2.400,0000 | 10,0000    | 24,000,00 | CARDINALI |
| 1.19.02.0047.0 | TUBO DE PVC BRANCO P/ESGOTO CLASSE A- DN 100MM (BR. 6MTS)     | 3,0000     | 10,0000    | 30,000,00 | CARDINALI |

**Total dos Itens** 898.494,88

Salvar Dados Relatório Configurações Fechar

Figura 10 – Digitação das Propostas por item

Para realizar a digitação das propostas siga os passos abaixo conforme ilustrado na **Figura 10**:

**Passo 1** – visualização da especificação do item que o usuário está posicionado na GRID. Não é possível editar esse campo.

**Passo 2** – Código do material no órgão municipal. Não é possível editar esse campo.

**Passo 3** – Descrição do item. Não é possível editar esse campo.

**Passo 4** – Quantidade do item da proposta. Não é possível editar esse campo.

**Passo 5** – Valor do Item da proposta. Esse campo é liberado para digitação, portanto o fornecedor deverá preenchê-lo. Conforme for sendo realizada a digitação os dados são salvos automaticamente no arquivo XML.

**Passo 6** – Total do Item. Não é possível editar esse campo. Ele é calculado automaticamente após digitação do valor do item da proposta.

**Passo 7** – Marca do material. Esse campo é liberado para digitação e o fornecedor deverá digitar a qual marca se refere o mesmo.



**Pesquisa de Itens por Nome:** Para pesquisar um determinado item pela descrição basta clicar no "GRID/TABELA" desejado e digitar o nome do material que o cursor será posicionado no mesmo.

## **Digitação das Propostas por Lote**

A imagem mostra a interface do sistema "Digitação de Propostas". No topo, há campos para "Arquivo de Propostas" (caminho de arquivo), "Número do Pregão" (16, 10, 2009) e uma aba "Lotes".

Na aba "Lotes", há uma tabela com duas colunas: "Descrição do Lote" e "Valor do Lote".

| Descrição do Lote | Valor do Lote |
|-------------------|---------------|
| MARMITAS TÉRMICA  | 28.000,0000   |
| BALCÃO            | 36.000,0000   |

Abaixo da aba "Lotes", há uma aba "Items" com o título "Especificação do Item".

Na aba "Items", há um campo de texto para a especificação do item, seguido por uma tabela de itens.

| material       | Descrição do Item                                  | Qtde.   | Valor Inicial | Total     | Marca     |
|----------------|--|---------|---------------|-----------|-----------|
| 1.60.01.7058.4 | MARMITA TÉRMICA CAP-ACIDADE 20LTS. ESPECIFICAÇÕES- | 60,0000 | 400,0000      | 24.000,00 | BRILHANTE |
| 1.60.01.7059.2 | MARMITA TÉRMICA CAPACIDADE 30LTS:ESPECIFICAÇÕES-   | 10,0000 | 400,0000      | 4.000,00  | BRILHANTE |

Na parte inferior da interface, há uma barra de status com o texto "Total dos Itens" e o valor "28.000,00".

Na base da interface, há uma barra de ferramentas com botões: "Salvar Dados", "Relatório", "Configurações" e "Fechar".

Figura 11 – Digitação das Propostas por Lote

Para realizar a digitação das propostas siga os passos abaixo conforme ilustrado na **Figura 11**:

**Passo 1** – Descrição do Lote. Não é possível editar esse campo.

**Passo 2** – Valor do Lote. Não é possível editar esse campo. Esse campo é calculado automaticamente conforme são digitados os valores dos itens que estão agrupados no Lote em questão.

**Passo 3** – Especificação detalhada do item do lote. Não é possível editar esse campo.

**Passo 4** – Código do material no órgão municipal. Não é possível editar esse campo.

**Passo 5** – Descrição do item. Não é possível editar esse campo.

**Passo 6** – Quantidade do item da proposta. Não é possível editar esse campo.

**Passo 7** – Valor Inicial do Item da Proposta. Esse campo é liberado para digitação, portanto o fornecedor deverá preenchê-lo. Conforme for sendo realizada a digitação os dados são salvos automaticamente no arquivo XML.

**Passo 8** – Total do Item. Não é possível editar esse campo. Ele é calculado automaticamente após digitação do valor do item da proposta.

**Passo 9** – Marca do material. Esse campo é liberado para digitação e o fornecedor deverá digitar a qual marca se refere o mesmo.

**Pesquisa de Itens por Nome:** Para pesquisar um determinado item pela descrição basta clicar no "GRID/TABELA" desejado e digitar o nome do material que o cursor será posicionado no mesmo.

## Como salvar o arquivo XML para o dia do Certame

O arquivo que deverá ser copiado para algum tipo de mídia, entre elas as mais comuns são CD, DVD ou PEN-DRIVE, se localizam no diretório conforme ilustrado na **Figura 12**.

A imagem mostra a interface do sistema "Digitação de Propostas". No topo, há uma barra azul com o título. Abaixo, o campo "Arquivo de Propostas" contém o caminho: "H:\Usr\Sistemas\AM\Clientes\SMARapd\Fontes\Pregao\XML\Pregao\_0116162009.XML". Este campo é circulado em vermelho com o número "1" ao lado. Abaixo dele, há campos para "Número do Pregão" (16) e "Ano" (2009). A seção "Itens" contém uma "Especificação do Item" com detalhes técnicos do cimento. Abaixo disso, há uma tabela com as seguintes colunas: material, Descrição do Item, Qtde., Valor Item, Total e Marca. A tabela contém 18 linhas de itens. No rodapé, há uma barra com o "Total dos Itens" (898.494,88) e botões para "Salvar Dados", "Relatório", "Configurações" e "Fechar".

| material       | Descrição do Item   | Qtde.      | Valor Item | Total      | Marca        |
|----------------|---|------------|------------|------------|--------------|
| 1.04.01.0571.5 | CIMENTO COMUM (CPI);  | 1.200,0000 | 10,0000    | 12.000,00  | VOTORAN      |
| 1.04.03.0941.8 | LÂMINA DE SERRA, EM AÇO RÁPIDO, PARA ARCO MANUAL 12"            | 2.000,0000 | 15,0000    | 30.000,00  | UN           |
| 1.04.04.1358.4 | ADESIVO PARA TUBO DE PVC;                                       | 2.000,0000 | 20,0000    | 40.000,00  | CARDINALLI   |
| 1.04.04.1359.2 | TUBO CERÂMICO DE BARRO VIDRADO (1ª QUALIDADE) DE 150MMX1,5M     | 5.400,0000 | 30,0000    | 162.000,00 | TUBOS TAMBAU |
| 1.18.01.0024.4 | FITA VEDA ROSCA, À BASE DE RESINA 100% P.T.F.E. (POLITRETRAFLU) | 2.000,0000 | 35,0000    | 70.000,00  | PUMA         |
| 1.19.01.0024.7 | TUBO DE PVC MARROM SOLDÁVEL Ø 3/4" (BR 6MTS)                    | 3.000,0000 | 40,0000    | 120.000,00 | CARDINALLI   |
| 1.19.01.0172.3 | TUBO PVC DE FOFO 150MM COM ANÉIS DE BORRACHA                    | 240,0000   | 45,0000    | 10.800,00  | ASPERBRAS    |
| 1.19.02.0006.3 | ADAPTADOR DE PVC CURTO LR Ø 3/4"                                | 3.000,0000 | 50,0000    | 150.000,00 | CARDINALLI   |
| 1.19.02.0032.2 | BUCHA DE REDUÇÃO DE PVC LL DE Ø 3/4" X 1/2"                     | 120,0000   | 10,0000    | 1.200,00   | CARDINALLI   |
| 1.19.02.0036.5 | LUVA DE PVC LL Ø 3/4"   | 3.000,0000 | 10,0000    | 30.000,00  | CARDINALLI   |
| 1.19.02.0037.3 | TEE DE PVC LL SOLDÁVEL 1.1/2"                                   | 120,0000   | 10,0000    | 1.200,00   | CARDINALLI   |
| 1.19.02.0040.3 | TUBO DE PVC-PBA, JE CLASSE 15, DN 50MM C/ANÉIS (BR 6MTS)        | 1.200,0000 | 10,0000    | 12.000,00  | ASPERBRAS    |
| 1.19.02.0041.1 | TUBO DE PVC-PBA, JE CLASSE 15, DN 75MM C/ANÉIS (BR 6MTS)        | 200,0000   | 10,0000    | 2.000,00   | ASPERBRAS    |
| 1.19.02.0042.0 | TUBO DE PVC-PBA, JE CLASSE 15, DN 100MM C/ANÉIS (BR 6MTS)       | 200,0000   | 10,0000    | 2.000,00   | ASPERBRAS    |
| 1.19.02.0046.2 | JOELHO 90° DE PVC BRANCO P/ESGOTO DN 100MM                      | 2.400,0000 | 10,0000    | 24.000,00  | CARDINALLI   |
| 1.19.02.0047.0 | TUBO DE PVC BRANCO P/ESGOTO CLASSE A- DN 100MM (BR 6MTS)        | 3.000,0000 | 10,0000    | 30.000,00  | CARDINALLI   |

Figura 12 – Como salvar o arquivo XML em mídias

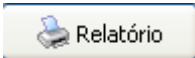
Conforme ilustrado na **Figura 12 – Passo 1**, é especificado no campo "Arquivo de Propostas" o nome e caminho do arquivo a ser copiado para algum tipo de mídia conforme explicado anteriormente.

### **Exemplos de Cópias para as principais mídias:**

**PEN-DRIVE:** se for ser realizada uma cópia para o PEN-DRIVE basta inserí-lo em algum dispositivo USB do computador, aparecendo assim uma nova Unidade de Disco que pode variar de A: a Z:.. Entre na pasta onde se localiza o arquivo conforme ilustrado na **Figura 12 – Passo 1**, copie o arquivo utilizando o mouse ou as teclas **CTRL+C**. Após a cópia do arquivo selecione o DRIVE ao qual foi instalado o PEN-DRIVE e cole o arquivo utilizando o mouse ou teclando **CTRL+V**.

**CD ou DVD:** utilizar algum aplicativo específico para esse tipo de cópia. Normalmente o mais utilizado é o Nero Express. Isso poderá ser escolhido a vontade do fornecedor ou responsável por levar o arquivo XML no dia do certame.

### **Emissão de relatório para conferência**

Para emitir um relatório contendo todas as informações que foram digitadas clicar no botão . Lembrando que esse relatório serve somente para análise de informações por parte do fornecedor e do órgão municipal, ou seja, se o arquivo XML deve ser entregue no dia do certame para que o processo seja realizado automaticamente. O Relatório também deverá ser entregue para controle do órgão municipal, mas é somente para nível de análise das informações.

### **Entrega do XML**

A entrega do arquivo XML ocorrerá no ato da apresentação do fornecedor para a seção do pregão junto com o relatório das propostas digitadas disponível para emissão através do sistema conforme mencionado no capítulo anterior. Este relatório substituirá as propostas confeccionadas pelo fornecedor.

O arquivo deverá ser entregue conforme orientações explicadas nos capítulos anteriores ou conforme o órgão municipal sugerir.