



Birigui, 12 de Julho de 2.018.

ANEXO II

**À ILUSTRÍSSIMA SENHORA
BERNADETE FERRETE FÁVERO ZEN**

Diretora do Departamento de Materiais e Licitações
Setor de Compras e Licitações

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 037/2018

Assunto: Solicitação de abertura de processo licitatório para aquisição de veículo zero-quilômetro, tipo van destinado a Estruturação da Rede de Serviços de Atenção Básicas de Saúde, da Secretaria de Saúde de Birigui.

Encaminho em anexo a este termo a Requisição de Compras nº 2117/2018, portaria nº 4.133 de 30 de dezembro de 2017 com a liberação dos recursos financeiros, Termo de compromisso nº 3506501712292226896, para que se proceda o início do processo licitatório.

1. JUSTIFICATIVA

1.1. A compra do veículo supra advém de contemplação de recurso financeiro do Fundo Municipal da Saúde, vinculada ao Ministério da Saúde, formalizada com intuito de adquirir veículo para a Estruturação da Rede de Serviços de Atenção Básicas de Saúde, nos termos da proposta nº 3506501712292226896.

1.2. Trata-se de aquisição vinculada à proposta, com a descrição do objeto nos termos definidos no programa originário, sendo o mesmo de grande necessidade para o deslocamento de usuários para realização de procedimentos de caráter eletivo no âmbito do Sistema Único de Saúde.

2. OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objetivo a aquisição de veículo zero-quilômetro, tipo Van destinado a Estruturação da Rede de Serviços de Atenção Básicas de Saúde, da Secretaria de Saúde de Birigui, nos termos da proposta nº 3506501712292226896.



3. DO QUANTITATIVO

3.1. A quantidade e tipo do veículo segue descrito na requisição de compras 2117/2018 em anexo.

4. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar do certame todas as empresas que atendam aos requisitos do edital, bem como aos requisitos de habilitação ordinários trazidos pela Lei de Licitações, notadamente aos que dispõem os artigos 27 e seguintes.

5. RECURSOS FINANCEIROS

5.1. A dotação orçamentária para as despesas decorrentes desta licitação será da ficha: 379.

5.2. Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do recurso orçamentário indicado na cláusula anterior é federal (ficha 379).

6. DAS SANÇÕES

6.1. As eventuais sanções por descumprimento de qualquer obrigação contratual deverá observar ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, e Decreto Municipal nº 5.385 de 02 de março 2015.

7. FORMAS E PRAZOS PARA ENTREGA DOS ITENS

7.1. A entrega do(s) objeto(s) dar-se-á no prazo de até **60 (sessenta) dias úteis** a contar da assinatura do contrato e recebimento da Autorização de Fornecimento, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente. Primeiramente, deverá ser agendada uma data para esta entrega na Secretaria da Saúde, na **Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/n, Centro – Birigui/SP, telefone (18) – 36436267, no horário compreendido das 07:30h às 11:00h ou 13:00h às 16:30h, em dias úteis, com o Sr Cristiano Cosme Avelino**. Após efetuado o agendamento, a entrega do veículo deverá ocorrer diretamente na **Secretaria de Saúde, sito a Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto, sito à Rua Roberto Clark nº 672 - Centro, Birigui – SP, em dias úteis, das 07:30 h às 11:00 h e das 13:00 h às 16:30h**, conforme teor da Portaria nº 14/2018, sendo que a entrega será também acompanhada pelo Sr Cristiano Cosme Avelino.

7.2. O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

7.3. As despesas com a entrega dos objetos serão por conta da empresa vencedora do certame.

7.4. Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.



7.5. A detentora/contratada será responsável por acompanhar o número de fac-símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

8. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. O objeto da presente licitação será recebido:

8.1.1. Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

8.1.2. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

8.2. Será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificações diferentes das requisitadas e das marcas informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

8.3. Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

8.3.1. se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

8.3.1.1. na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-lo em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

8.4. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações contratadas.

9. DO GESTOR DO(S) CONTRATO(S)

9.1. Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, fica definido como gestor do contrato o servidor abaixo designado, lotado na Secretaria de Saúde, para fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual:

Cristiano Cosme Avelino
Administrador da Saúde
CPF nº 204.067.768-22

10. DA GARANTIA



10.1. Além da garantia legal definida pela legislação, a contratada deverá apresentar garantia própria de no mínimo 12 (doze) meses contados a partir da entrega do equipamento, contra defeitos decorrentes de projeto, fabricação, construção, e/ou montagem do produto.

11. DO(S) PAGAMENTOS(S)

11.1. O pagamento será realizado no prazo de até 10 (dez) dias, após efetuada a entrega do objeto solicitado, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

11.2. Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

Sendo o que nos reserva para o momento, desde já, aproveito o ensejo para reiterar protestos de elevada estima e apreço.

Nestes termos, peço e aguardo deferimento.

Atenciosamente,


CRISTIANO COSME AVELINO
Administrador da Saúde


ARIADNE S. TEIXEIRA
Coordenadora de Saúde


GILMAR TRECCO CAVACA
Secretário de Saúde