



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

1. JUSTIFICATIVA

A contratação deste exame é indispensável, tendo em vista que a municipalidade não possui médicos especializados e nem equipamentos necessários para que possam atender a demanda judicial existente e as futuras.

2. OBJETO

A presente licitação tem por objetivo o registro de preço visando a contratação de empresa para prestação de serviços de termografia, para atendimento dos processos judiciais atendidos pela Secretaria de Saúde de Birigui.

3. DO QUANTITATIVO

O montante a ser solicitado mensalmente variará de acordo com as necessidades que surgirem durante o período de vigência da ata, uma vez que a quantidade é definida de acordo com a demanda existente, nos termos do art. 3º, IV, do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

4. DA EXIGÊNCIA DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Ao ser declarada vencedora, a Licitante deverá apresentar no prazo de até 02 (dois) dias úteis após o encerramento da sessão pública, diretamente na Diretoria da Atenção Básica e Especialidades, da Secretaria Municipal de Saúde, sito ao Largo Gumercindo de Paiva Castro S/N, bairro Centro, nesta cidade de Birigui/SP, no horário das 07:30 h às 11:00 h e das 13:00 h às 16:30 h, os seguintes documentos:

- * Cópia de Licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município onde a **LICITANTE**, estiver instalada, caso esteja vencido, deverá apresentar a **cópia autenticada** da petição de solicitação de renovação acompanhado da cópia autenticada da licença vencida;
- * Cópia autenticada do Alvará de Funcionamento do estabelecimento onde a **LICITANTE** estiver instalado;
- * Certificado de registro ou inscrição da empresa licitante expedido pelo Conselho Regional de Medicina – CRM;
- * Comprovante de vínculo profissional, nos termos da Súmula nº 25 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, dos técnicos que se responsabilizarão pelos serviços a serem prestados.

Salientamos que os documentos acima arrolados são imprescindíveis para a contratação dos serviços, por se tratar de serviços na área da saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Os membros da Comissão deverá analisar os documentos relacionados no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do seu recebimento, devendo posteriormente encaminhar ao Pregoeiro responsável relatório sobre a aceitabilidade dos mesmos.

Caso a(s) licitante(s) não se encontrem instaladas ainda na cidade de Birigui-SP, deverão apresentar oportunamente sua instalação nos termos descritos nas CONDIÇÕES GERAIS.

5. RECURSOS FINANCEIROS

As dotações orçamentárias para as despesas decorrentes desta licitação serão das fichas 408.

Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do recurso orçamentário indicado na cláusula anterior.

6. FORMAS E PRAZOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A(s) Licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) realizar os exames nos pacientes conforme solicitação da Secretaria de Saúde, após o seu recebimento da OS – Ordem de Serviço.

A licitante vencedora deverá entregar 02 (duas) vias dos resultados dos exames dentro de 07 (sete) a 10 (dez) dias após sua realização, na Secretaria de Saúde, sito à Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/nº – Centro, Birigui-SP, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 07:30 às 11:00 horas e das 13:00 às 16:30 horas.

Para os serviços de análises que necessitam envio externos à clínicas ou laboratórios de apoio de outras localidades, o prazo para disponibilização do resultado deverá ser de no mínimo 20 (vinte) dias úteis contados da data da coleta ou realização, salvo motivo plenamente justificado e aceito pela municipalidade que faça demandar prazo maior.

Todas as despesas com a execução dos serviços (realização dos exames), bem como disponibilização do resultado, serão por conta da empresa vencedora do certame.

Deverá apresentar produção mensal em arquivo magnético nos padrões do Data SUS de acordo com as orientações da Secretaria de Saúde.

O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

A detentora/contratada será responsável por acompanhar o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto da presente licitação será recebido:

Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

Será rejeitado no recebimento, o serviço realizado com especificações, definições, resultados, e outros identificadores diferentes das requisitadas e informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações contratadas.

8. DA COMISSÃO ESPECIAL DE REGISTRO DE PREÇO

A comissão especial nomeada para acompanhamento do Registro de Preços, nos termos da Portaria nº 9/2021 relaciona os seguintes servidores:

SIRLEI DE PAULA PEREIRA

Enfermeira

FERNANDO GONÇALVES SILVA

Enfermeiro

RENATA NASCIMENTO DE MEDEIROS SERRA

Enfermeira

9. DO(S) PAGAMENTO(S)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após a prestação dos serviços solicitados, mediante apresentação de relatório dos exames executados e conferidos pela Secretaria de Saúde, e da respectiva apresentação da nota fiscal eletrônica, documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com cada Ordem de Serviço (OS), além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham vícios e incorreções.

CONDIÇÕES GERAIS

A licitante vencedora deverá possuir locais de execução dos exames em sede própria ou filial dentro do perímetro urbano desta municipalidade e legalmente habilitadas para tal função.

A licitante que não possuir estabelecimento dentro do perímetro urbano desta municipalidade, deverá providenciar suas instalações no prazo de 30 (trinta) dias para sua instalação, após a assinatura da Ata de Registro de Preços.

A licitante vencedora deverá ter quantidade de funcionários suficientes, tanto da área técnica como administrativa, para recepção dos pacientes e realização dos exames, e obedecendo ao fluxo dos procedimentos para atender a capacidade de execução dos exames solicitados.

A licitante vencedora deverá fornecer todos os materiais, equipamentos e mão de obra necessária para a execução dos exames.

A licitante vencedora deverá solucionar eventuais problemas que surgirem nos equipamentos no curso do contrato, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, para não comprometer o andamento dos serviços, ficando a municipalidade livre da quaisquer ônus.

A licitante vencedora deverá substituir os equipamentos e aparelhos que vierem a apresentar defeito ou quebrar de imediato, sem que isto implique aumento de custo para a Contratante.

Os exames deverão ser agendados, e quando houver urgência dentro do horário de atendimento, a empresa deverá atender.

A licitante vencedora deverá encaminhar mensalmente à Secretaria de Saúde, o relatório e as solicitações originais dos exames executados no início de cada mês, para que seja fechado e conferido o faturamento do mês anterior.

A licitante vencedora responsabilizar-se-á por acidentes e prejuízos que venham a causar a terceiros, por negligência, imperícia e imprudência.

A Prefeitura Municipal exercerá a fiscalização dos serviços, através da Secretaria de Saúde e para a realização do mesmo, ficará assegurado o direito de exigir o cumprimento integral do Plano de Trabalho e também das normas técnicas de execução dos serviços.

Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela licitante participante e/ou licitante vencedora, requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.