



ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

01 – DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 – Aquisição de insumos de enfermagem para distribuição gratuita e consumo nas unidades básicas de saúde e centro médico da Secretaria de Saúde.

a- local de entrega e regras para recebimentos

A entrega do objeto será feita de forma parcelada de acordo com a necessidade e demanda da contratante e deverá ser entregue em até 20 (vinte) dias corridos, após solicitação expedida por meio de Autorização de Fornecimento ou Nota de Empenho, podendo ser prorrogado por igual período, mediante justificativas plausíveis da contratada e aceito pela contratante, antes de findar o prazo estabelecido para a entrega.

Após o seu recebimento pela adjudicatária, devendo ocorrer diretamente no Almoxarifado da Secretaria de Saúde, sito na Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/n, Centro – Birigui/SP, no horário compreendido das 07h30min às 11h30min ou 13 h às 16h30min, em dias úteis, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

As despesas com a entrega dos objetos serão por conta da empresa vencedora do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência dos objetos.

Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.

A detentora/contratada será responsável por acompanhar o número o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

b- especificação da garantia exigida

Quando os prazos e as condições das garantias dos bens não estiverem definidos nas descrições do objeto e/ou memorial descritivo, serão considerados aqueles definidos pela legislação (Código Civil Brasileiro e Código de Defesa do Consumidor), em vigor. Havendo os dois casos, deverá ser considerado o de maior prazo.

02 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 – Tendo em vista o compromisso por parte desta Secretaria de atender prontamente as demandas dos serviços de saúde, se faz necessária, a aquisição de alguns materiais para distribuição gratuita aos pacientes. Seguem abaixo as informações sobre cada material e suas respectivas especificidades:

Os **Adesivos de Fixação IV** são indicados para fixação de dispositivos intravenosos: carateres para hemodiálise e diálise, acesso venoso periférico e central e carateres peridurais. Trata-se de um curativo de filme transparente, especificamente desenhado para satisfazer as necessidades referentes à fixação de cateteres mantendo a área seca. Proporciona maior conforto ao paciente e por ser composto de material transparente, possibilita a visualização para identificação de sinais de infecção e/ou flebite, sem que para isso seja necessária a remoção do curativo.

A **Sonda Uretral** é um tubo fino e flexível que é inserido desde a uretra até a bexiga para permitir a saída de urina. É utilizada para drenar a urina antes de algum procedimento médico ou para alívio imediato em pessoas com paralisia e retenção urinária crônica. Dentre as principais necessidades da utilização da mesma podemos citar:



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

- * Determinação do resíduo urinário;
- * Obtenção de uma amostra de urina para exame laboratorial;
- * Instalação intravesical de medicamentos;
- * Exploração da uretra.

A **Bandagem Elástica** é um recurso muito usado na fisioterapia. Trata-se de uma fita com capacidade adesiva, ativada pelo calor do corpo. Normalmente, é usada para tratar quadros de dores musculares e algumas condições causadas por problemas no sistema nervoso central (SNC), como a paralisia cerebral. É colocada nos pontos lesionados ou inflamados. Devido a sua capacidade adesiva, ela estica e levanta a pele junto aos tecidos subcutâneos. Esse mecanismo melhora a circulação sanguínea e de outros fluidos corporais. A partir disso, as toxinas resultantes do processo inflamatório são removidas, o que reflete na melhora da dor.

Algumas lesões musculares podem ser tratadas com a bandagem elástica, sem necessidade de imobilização total com talas ou faixas apertadas. Isso é importante, pois os tratamentos convencionais impedem a boa circulação sanguínea o que é fundamental para a melhora do processo inflamatório de um trauma. As fitas são colocadas sem restringir o movimento dos tendões e dos tecidos conjuntivos. Entre as principais funções da bandagem elástica podemos citar:

- * Auxílio no alívio de dores. Ao esticar e elevar a pele, é possível diminuir a pressão nos receptores de dor que ficam abaixo da camada mais externa da pele;
- * Estímulo das terminações nervosas na pele que competem entre si. O resultado é o bloqueio dos estímulos nervosos responsáveis pela sensação de dor que são processados no cérebro.
- * Capacidade de reduzir inchaços. Isso porque, ao erguer a pele, a fita gera uma pressão negativa embaixo da região em que foi colocada. O resultado é a melhora da drenagem da linfa e redução do inchaço.
- * Melhora da postura. Pode ser colocada na região dos ombros e do trapézio, bem como nos joelhos para ajudar quem tem condromalácia patelar, por exemplo.
- * Ajuda no controle da sialorreia, uma condição que afeta deglutição da saliva e é muito comum em quadros de paralisia cerebral.

A traqueostomia é o procedimento cirúrgico que consiste na abertura da parede anterior da traqueia, comunicando-a com o meio externo por meio de uma cânula, possibilitando a permeabilidade da via aérea. Tem como objetivo primário servir como alternativa artificial e segura para a passagem do ar quando existe alguma obstrução nas vias aéreas naturais do paciente. Sua opção é vantajosa em relação à intubação orotraqueal, uma vez que, facilita a alimentação do paciente; facilita a aspiração de secreções da traqueia, bem como a mobilização dessas secreções, trazendo maior conforto; diminui a incidência de pneumonias; facilita o desmame ventilatório; promove o retorno precoce da fala; facilita a respiração, por diminuir o espaço morto e a resistência ao fluxo aéreo. A comunicação da traqueia com o meio externo, possibilitada pela traqueostomia, permite uma redução de 10 a 50% no espaço morto anatômico. É importante ressaltar que alguns pacientes ficarão com a traqueostomia temporariamente, enquanto outros permanecerão com ela pelo resto da vida.

As indicações para a realização da traqueostomia são: permitir ventilação mecânica em intubações orotraqueais prolongadas (isto é, quando a extubação é improvável entre 10 a 14 dias de intubação orotraqueal); liberar uma obstrução de vias aéreas superiores; permitir higiene pulmonar, incluindo indivíduos com aspiração laringotraqueal e permitir a ventilação em pacientes com debilidade na musculatura respiratória por diminuir o espaço morto.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

O **Fixador para Cânulas de Traqueostomia Pediátrico** é destinado à fixação segura e confortável das cânulas de traqueostomia em pacientes traqueostomizados, sob ventilação mecânica.

O **Curativo de Espuma de Poliuretano para Traqueostomia** é um curativo absorvente indicado para a proteção da traqueostomia. Funciona como barreira de agente infeccioso e promove a absorção de exsudatos de feridas com secreção leve e moderadas.

A **Fita Medipore** é indicada para ferimentos críticos e pós-cirúrgicos. É bastante porosa, o que facilita a respiração cutânea, por isso é amplamente utilizada em pacientes que tem a pele sensível. Mais gentil para a pele do que os esparadrapos tradicionais a fita Medipore acompanha o movimento do corpo, é hipoalérgica e sua aderência é muito forte. Indicada para cobrir, proteger e fixar curativos, tubos leves e dispositivos na pele.

A **Cinta Para Bomba De Insulina** é confeccionada especialmente para fixação da bomba de insulina na cintura, tornando o seu uso mais prático. Promove mais segurança, conforto e praticidade para o dia a dia do paciente diabético.

A **Bolsa De Couro** e o **Estojo De Couro** são utilizados para acondicionar o glicosímetro, lancetador, fitas, seringas, agulhas, lancetas, fitas usadas, pilhas, documentos, sachês de álcool. Devem ser encaixados no cinto e sutiã do paciente, respectivamente. O equipamento pode ser operado sem ser retirado da bolsa ou estojo.

A **Seringa Descartável** de 60 ml destina-se a utilização em cateteres e sondas de alimentação, aspiração, sonda Foley e nasogástrica. Ideal para aspiração e injeção de líquidos, soluções e alimentação enteral. Não é de uso hipodérmico, não contém bico tipo luer, portanto não se conecta às agulhas hipodérmicas.

2.2 - Considerando que a Secretaria não possui condições de fabricar os itens para suprir as demandas solicitadas, conclui-se que a aquisição de tais materiais é de suma importância para atender as necessidades dos estabelecimentos de saúde e dar continuidade aos atendimentos dos pacientes que necessitam de assistência.

03 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1 - A economicidade a ser obtida pela Administração Municipal, em relação à aquisição em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o “MENOR PREÇO UNITÁRIO”. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração Municipal obterá a economia em função do custo-benefício, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao(s) produto ofertado(s) pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o MENOR PREÇO UNITÁRIO.

04 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 – Ao ser declarada vencedora, a Licitante deverá apresentar no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, após o encerramento do certame para análise e manifestação da Comissão de Avaliação, os seguintes **documentos (para todos os itens) e amostras**:

**** Cópia do alvará sanitário ou da licença de funcionamento do licitante, expedido pelo serviço de Vigilância Sanitária, conforme código sanitário e leis complementares.**

**** Registro do produto no Ministério da Saúde e vigência do registro no Ministério da Saúde.**

4.2 – Os documentos complementares deverão ser entregues na Secretaria de Saúde, na Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/n – Centro – nesta cidade de Birigui-SP, ou havendo a possibilidade de anexar na plataforma da BLL em “Documentos Complementares (Pós Disputa).



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

4.3 - A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) entregar no endereço: Praça Gumercindo de Paiva Castro nº s/n – Centro, Birigui – SP, no prazo máximo de 05 (três) dias úteis, após o encerramento do Pregão, sob pena de desclassificação, **as amostras dos seguintes itens: 01, 02, 03, 04, 09, 10 e 11.**

4.4 – Para análise da Equipe Técnica, as amostras deverão:

a) estar devidamente identificadas, preferencialmente com etiquetas autocolantes constando o nome da empresa, número da licitação e número do item a que se refere;

b) ser enviadas com a Bula ou Ficha Técnica, e a embalagem original do produto, sem que haja qualquer tipo de violação das embalagens primárias e secundárias, a fim de que possamos aferir com precisão a especificação do objeto.

4.5 - As amostras serão avaliadas com o objetivo de verificação da compatibilidade do objeto licitado, e se aprovado ou não, a Secretaria Municipal de Saúde emitirá declaração de atendimento, que deverá ser junta-do aos autos processuais.

4.6 - As amostras eventualmente aprovadas, ficarão retidas do início ao fim do contrato, a fim de averiguar se os objetos a serem entregues posteriormente atingirão aos padrões das mesmas, no tocante as exigências técnicas, aos tamanhos, qualidade do material e demais características constantes no descritivo do objeto.

4.7 - Após a devida análise, a Secretaria de Saúde, através da Comissão de Avaliação, emitirá relatório com o resultado de aprovação ou não dos documentos e amostras, expondo os seus respectivos motivos.

4.8 - O resultado da análise das amostras será divulgado em até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data da entrega das amostras.

4.9 - Ficam os licitantes cientes de que, os produtos considerados insatisfatórios em qualquer das análises serão desclassificados. Não haverá a possibilidade de apresentação de novas amostras.

05 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto contratado.

5.2 - Promover a execução do objeto dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica, observadas, especialmente, as disposições deste Termo de Referência.

5.3 - Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente suas devidas indicações.

5.4 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), que implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas da notificação o produto, sem qualquer ônus a adquirente, inclusive quanto à retirada dos itens rejeitados, independente das quantidades rejeitadas.

5.5 - Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

5.6 - Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da entrega, caso exista motivos que impossibilitem o cumprimento do pactuado dentro do inicialmente previsto, com a devida comprovação.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

5.7 - Manter, durante a execução do pactuado, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação em compatibilidade com as obrigações assumidas.

5.8 - Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que estiver obrigada, nas condições previstas neste Termo de Referência.

5.9 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

5.10 - Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

5.11 - Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução das obrigações contraídas, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

5.12 - Efetuar a troca no prazo igual ou inferior a 72 (setenta e duas) horas o objeto deste certame, que estiverem fora das especificações contidas no edital e seus anexos, bem como na proposta do licitante, ou em que se verificarem vícios ou defeitos de fabricação, aparentes ou ocultos, o produto que se apresentar impróprio sem qualquer ônus para a contratante.

5.13 - Responder, integralmente, por perdas e danos que vir a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

5.14 - A Secretaria Municipal de Saúde, não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades, sejam técnicos ou quaisquer outros.

5.15 - Poderá ser exigido da contratada a qualquer tempo, teste de qualidade dos produtos ofertados e entregues, junto a um órgão competente, público ou privado, teste este que ocorrerá pelas expensas da contratada.

06 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1 - O contrato deverá ser gerido pela servidora Marcia Galhego Garcia, Diretora da Atenção Básica e Especialidades, que deverá conferir o material entregue com a especificação do objeto pretendido.

07 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1 - Os materiais e/ou serviços, objeto do presente edital, serão entregues pelo preço constante no lance final da LICITANTE VENCEDORA, devidamente escrito em ata da sessão pública do referido processo licitatório.

7.2 - O pagamento à contratada será efetuado em até 30 (trinta) DDL, a contar do recebimento definitivo do objeto contratado, mediante apresentação dos documentos pertinentes e da Nota Fiscal que deverá ser eletrônica e atestada pelo setor competente da contratante.

7.3 - O pagamento será creditado em nome da contratada, mediante ordem bancária em conta-corrente por ela indicada, uma vez satisfeita as condições estabelecidas pela contratante.

7.4 - O pagamento fica condicionado à prova de regularidade perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Previdência Social, FGTS e junto a Justiça do Trabalho CNDT.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

7.5 - Para tal, na Nota Fiscal dos produtos, deverá constar o aceite e a data de recebimento pelo setor competente, o nº do Edital de Pregão, nº do Processo que deu origem à contratação e eventual nº de empenho.

7.6 - A Nota Fiscal que apresentar incorreção no seu preenchimento ou deixar de apresentar o que fora solicitado nos itens anteriores, será devolvida à contratada e seu pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias úteis após a data de sua última apresentação válida.

7.7 - O pagamento será de forma parcelada de acordo com as quantidades de insumos empenhados.

7.8 - O faturamento de nota fiscal deverá obedecer o Decreto na 7.339, de 25 de Maio de 2023 e Normativa 1234, de 11 de Janeiro de 2012 que dispõe sobre a arrecadação do Imposto de Renda incidente na fonte de que trata o artigo 158, inciso I, da Constituição Federal nos pagamentos a fornecedores por órgãos e entidades do poder executivo, e dá outras providências.

7.9 - O faturamento de nota fiscal deverá seguir à data 01 a 15 de cada mês, em caso de desacordo dos prazos estabelecidos, é obrigatório refaturar a nota.

7.10 - Toda nota deverá constar a Alíquota IR de acordo com natureza do bem, exemplo, produtos farmacêuticos, perfumaria e higiene pessoal 1,20%, lembrando que existem hipóteses de não retenção nas regras gerais sobre o IRRF/PJ.