



ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 01/2019

JUSTIFICATIVA DA COMPRA

A presente solicitação de compra se traduz em produtos e equipamentos necessários para as atividades do Departamento Odontológico no atendimento dos pacientes da Atenção Básica.

OBJETO

A presente licitação tem por objetivo o registro de preço visando a aquisição de materiais e equipamentos odontológicos destinados à Atenção Básica da Secretaria Municipal de Saúde de Birigui.

DO QUANTITATIVO

O montante a ser solicitado mensalmente variará de acordo com as necessidades que surgirem durante o período de vigência da ata, nos termos do art. 3º, IV, do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar do certame todas as empresas que atendam aos requisitos do edital, bem como aos requisitos de habilitação ordinários trazidos pela Lei de Licitações, notadamente aos que dispõem os artigos 27 e seguintes.

Em razão de se tratar de materiais odontológicos, além dos requisitos acima, deverão os licitantes constar em sua(s) propostas(s) a **marca** do objeto e **o(s) número(s) do(s) produto(s) na ANVISA**, salvo isenção;

DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS

No **ato do pregão**, as empresas participantes deverão apresentar **ficha técnica para cada produto/material ofertado**.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 2/4

Ao ser declarada vencedora, a Licitante deverá apresentar Declaração de que se compromete a apresentar no ato de assinatura da Ata de Registro de Preços, os seguintes documentos:

- Cópia do registro do objeto licitado concedido pelo órgão sanitário competente do Ministério da Saúde (MS). **Estando o registro vencido, deverá ser apresentada cópia da petição de revalidação dirigida a ANVISA, acompanhada de cópia do registro vencido.**

- Cópia autenticada ou original da Ficha Técnica do item que se sagrou vencedora.

- Cópia do Certificado de Autorização de Funcionamento expedido pela ANVISA do LICITANTE. Caso a empresa não esteja com AFE regularizada, será aceito cópia autenticada de petição de regularização ou protocolo que comprove que a empresa já fez a solicitação junto a ANVISA, nos termos das Leis nº 6.360 de 23/09/76; nº 6.437 de 20/08/1977 e nº 5.991 de 17/12/1973.

- Cópia de Licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município onde a **LICITANTE**, estiver instalada, caso esteja vencido, deverá apresentar a **cópia autenticada** da petição de solicitação de renovação acompanhado da cópia autenticada da licença vencida;

- Cópia autenticada do Alvará de Funcionamento do estabelecimento onde a **LICITANTE** estiver instalado;

- Cópia do Certificado de Regularidade da empresa **LICITANTE**, expedido pelo Conselho Regional Competente ao qual a empresa é subordinada (ex: CRO, CRM, CRF, CREA, etc...);

FORMAS E PRAZOS PARA ENTREGA DOS ITENS

A entrega será efetuada conforme solicitação da Secretaria requisitante, mediante Autorização de Fornecimento a ser cumprida no prazo de até **05 (cinco) dias úteis** após o seu recebimento pela adjudicatária, devendo ocorrer diretamente no Almoxarifado da Secretaria de Saúde, sito no **Largo Gumerindo de Paiva Castro, s/n, Centro, Birigui/SP, no horário compreendido das 07:30h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h**, em dias úteis, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

As despesas com a entrega dos objetos serão por conta da empresa vencedora do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência dos objetos.



Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.

A detentora/contratada será responsável por acompanhar o número de fac-símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto da presente licitação será recebido:

Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e conseqüente aceitação.

Será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificações diferentes das requisitadas e das marcas informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações contratadas.

DA COMISSÃO ESPECIAL DE REGISTRO DE PREÇO



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 4/4

A comissão especial nomeada para acompanhamento do Registro de Preços, nos termos da Portaria nº 90/2017 (que alterou a Portaria 62/2017), relaciona os seguintes servidores:

- **HELEN BARBIERI FIGUEROA LIMIERE**, Diretora do Departamento Odontológico, CPF – 359.431.178-30;

- **WANIA PONTES BRANCO**, Cirurgiã-dentista, CPF – 067.477.638-07;

- **SUELI DE FÁTIMA MARCHETTI**, Auxiliar em Saúde Bucal, RG – 19.183.262.

DO(s) PAGAMENTOS(s)

O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após cada entrega efetuada do objeto solicitado, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

CONDIÇÕES GERAIS

Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela(s) licitante(s) participante(s) e/ou licitante(s) vencedora(s), requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.

Sendo o que nos reserva para o momento, desde já, aproveito o ensejo para reiterar protestos de elevada estima e apreço.

Nestes termos, peço e aguardo deferimento.

Atenciosamente,

HELEN BARBIERI FIGUEROA LIMIERE

Diretora do Departamento Odontológico

WANIA PONTES BRANCO

Cirurgiã-dentista

SUELI DE FÁTIMA MARCHETTI

Auxiliar em Saúde Bucal