



*Prefeitura Municipal de Birigui*  
Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

**ANEXO IV**

**CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A PRE-  
FEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI E**

\_\_\_\_\_.

Contrato nº \_\_\_\_/2.012.

Por este instrumento de contrato, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**, CNPJ nº 46.151.718/0001-80, situada na Praça James Mellor s/nº, neste ato representada por seu Prefeito, o Sr **WILSON CARLOS RODRIGUES BORINI**, brasileiro, casado, RG nº 5.095.817, CPF/MF nº 557.700.298-20, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, estabelecida na Rua \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu \_\_\_\_\_, o Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, adiante denominada **CONTRATADA**, tornam justo e acordado na presença das duas testemunhas ao final assinadas, o seguinte:

**Cláusula 1ª - DO OBJETO**

1.1 – **Prestação de serviços para fornecimento de alimentos prontos do tipo salgadinhos, doces, bolos, pizzas, pães e lanches, destinados a diversos programas da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social**, conforme especificações e quantidades descritas no(s) item(ns) nº \_\_\_\_ Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2012 e na proposta comercial apresentada pela Contratada.

**Cláusula 2ª - DO PREÇO**

2.1 - A **CONTRATADA** obriga-se a entregar o objeto deste contrato com base no preço ofertado, fixo e irrevogável.

2.2 - **Dá-se ao presente contrato o valor total de: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).**

2.3 - No preço acima estão inclusos todos os custos dos insumos, impostos, transporte e demais obrigações da **CONTRATADA** até a aceitação final por parte da **CONTRATANTE**.

**Cláusula 3ª - DA ENTREGA**

3.1 – A entrega será parcelada, conforme a necessidade da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, que deverá notificar a Contratada da data, horário, tipo de alimento, quantidade e local de entrega, com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis anteriores à realização do evento, observado o disposto nos itens 5.1.6 da cláusula V do Edital do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2012 e 8.4 deste Contrato, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

3.2 – As despesas com a entrega do objeto até o local definido será por conta da Contratada.



3.3 - Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, etc.

**Cláusula 4ª - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

4.1- O objeto contratual será recebido:

4.1.1 - Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

4.1.2 - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do mesmo, e consequente aceitação.

4.2 - Será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificação diferente da constante no ANEXO I do Pregão Presencial nº \_\_/2.012 e da informada na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 4.3 abaixo.

4.3 - Constatadas irregularidades no objeto fornecido, a Contratante poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (duas) horas antes da realização do evento, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (duas) horas antes da realização do evento, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

**Cláusula 5ª – DA GESTÃO**

5.1 – Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, ficam definidos como gestores do presente contrato os Senhores: **Geni Albani Borini** – Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social, **Irani Cristina M. Polizel** – Diretora do Departamento de Promoção, **Elisete A. A. Boer** – Assessora Educacional do Criando Asas, **Evanilza Sorroche Grama** – Assistente Social do CRAS, **Ana Lucia Vizioli** – Psicóloga do CRAS, **Livia Goes da Fonseca** – Assistente Social do Fortalecendo a Família, **Leadna C. Angelo de Sá** – Assistente Social do Fortalecendo a Família, **Patrícia J. Begio- ra** – Assistente Social do Fortalecendo a Família e CRAS, **Roseli Cristina Rodrigues** – Assistente Social do CREAS, **Filomena A. A. Gregatti** – Diretora do Departamento da Criança, **Josená Vito- rino da Silva** – Coordenador Social da Agricultura Comunitária e Hortas Comunitárias, **Kátia**



*Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

**Cristina S. M. Reis** – Assistente Social do Bolsa Família e **Maria A. M. Loli** – Chefe de Seção do Grupo da 3ª Idade, lotados na Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, ou outros que venham substituí-los para fiscalizar e acompanhar a entrega do objeto contratual.

**Cláusula 6ª - DOS DOCUMENTOS DE COBRANÇA**

6.1 - A CONTRATADA fornecerá o objeto do presente, juntamente com os documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto e número do empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento (AF), além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

6.2 - Os documentos fiscais emitidos em desacordo com este contrato e a legislação vigente serão devolvidos à CONTRATADA, que se obriga a substituí-los na forma exigida.

**Cláusula 7ª - DO PAGAMENTO**

7.1 - O pagamento será realizado no prazo de até 10 (dez) dias úteis, após cada entrega efetuada do objeto solicitado pela Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número dos respectivos empenhos de acordo com Autorização de Fornecimento, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

7.2 - O pagamento será através de Ordem de Pagamento ou crédito em Conta Corrente da **Contratada**, junto ao Banco \_\_\_\_\_ – Agência \_\_\_\_\_ – C/C nº \_\_\_\_\_.

**Cláusula 8ª - DOS RECURSOS**

8.1 - Todos os custos deste contrato, para esta aquisição correrão por conta das dotações:

8.1.1 - nº 02.09.02 – 08.242.0007.2.014/3.3.90.39.00 - Ficha nº 233 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

8.1.2 - nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.008/3.3.90.39.00 – Ficha nº 238 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

8.1.3 - nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.015/3.3.90.39.00 – Ficha nº 242 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

8.1.4 - nº 02.09.02 – 08.244.0008.2.021/3.3.90.39.00 – Ficha nº 243 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

8.1.5 - nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.020/3.3.90.39.00 – Ficha nº 236 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

8.1.6 - nº 02.09.02 – 08.243.0007.2.012/3.3.90.39.00 – Ficha nº 234 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

8.1.7 - nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.011/3.3.90.39.00 – Ficha nº 240 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Departamento de Promoção e Assistência Social;

8.1.8 - nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.013/3.3.90.39.00 – Ficha nº 241 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;



*Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

8.1.9 - nº 02.09.02 – 08.241.0007.2.009/3.3.90.39.00 – Ficha nº 232 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Departamento de Promoção e Assistência Social;

8.1.10 - nº 02.09.04 – 08.244.0010.2.027/3.3.90.39.00 – Ficha nº 272 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Social de Solidariedade;

8.1.11 – nº 02.09.05 – 08.244.0011.2.032/3.3.90.39.00 – Ficha nº 304 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Departamento de Promoção e Assistência Social.

**Cláusula 9ª - DAS PENALIDADES E MULTA**

9.1 - A CONTRATADA, que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

9.2 - A recusa injustificada da adjudicatária em aceitar ou retirar a Nota de Empenho dentro do prazo de 03 (três) dias da ciência da homologação/adjudicação a ocorrer mediante publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a, sem prejuízo das demais sanções previstas, a multa pecuniária de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

9.3 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Prefeitura poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

9.3.1 – advertência;

9.3.2 - multa indenizatória pecuniária de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, ou no caso de cumprimento irregular;

9.3.3 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

9.3.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem 9.3.3 desta cláusula.



*Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

9.3.5 - as sanções previstas acima, poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, nos seguintes prazos:

9.3.5.1 das sanções estabelecidas no item 9.3, subitens 9.3.1, 9.3.2 e 9.3.3, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da CONTRATADA;

9.3.5.2 - da sanção estabelecida no item 9.3, subitem 9.3.4, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo ser requerida a reabilitação 02 (dois) anos após a aplicação da pena.

9.4 - O atraso injustificado da entrega do objeto, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei n.º 8.666/93, sujeitará a contratada à multa de 5% e juros de mora de 0,03% ao dia, até o limite de 5%, calculada sobre o valor da obrigação não cumprida.

9.5 - Tudo o que for fornecido incorretamente, e portanto não aceito, deverá ser substituído por outro na especificação correta, no prazo previsto no item 4.3 do contrato;

9.5.1 - a não ocorrência de substituição no prazo definido, ensejará a aplicação da multa definida no item 9.3 deste contrato.

9.6 - As sanções previstas nos itens 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 e subitens poderão ser aplicadas cumulativamente de acordo com as circunstâncias do caso concreto.

9.7 - O valor da multa será automaticamente descontado de pagamento a que a contratada tenha direito, originário de fornecimento anterior ou futuro;

9.7.1 - não havendo possibilidade dessa forma de compensação, o valor da multa, atualizado, deverá ser pago pelo inadimplente na Tesouraria Municipal, na condição “à vista”. Na ocorrência do não pagamento, o valor poderá ser cobrado judicialmente, ou inscrito em dívida ativa.

**Cláusula 10ª - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1- A CONTRATANTE poderá rescindir unilateralmente o contrato, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial nas seguintes hipóteses:-

10.1.1 não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais;

10.1.2 lentidão no fornecimento, levando a ADMINISTRAÇÃO a comprovar o não fornecimento nos prazos estipulados;

10.1.3 paralisação do fornecimento sem justa causa e prévia comunicação;



*Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

10.1.4 subcontratação total ou parcial, associação, cessão ou transferência total ou parcial das obrigações da CONTRATADA a terceiros;

10.1.5 decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA;

10.1.6 ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada impeditiva da execução do contrato;

10.1.7 alteração ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

10.1.8 razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato.

**Cláusula 11ª – DIVERSOS**

11.1- A Prefeitura se reserva o direito de solicitar à licitante vencedora o aumento ou supressão do objeto em até 25% (vinte e cinco por cento), faculdade que é outorgada pelo § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e Lei Federal nº 9.648/98.

11.2 – Os preços não sofrerão reajustes durante a vigência do contrato, de acordo com o disposto no artigo 28, parágrafo 3º, inciso III da Lei Federal nº 9.069/95;

11.2.1 – Decorrido o prazo da execução do contrato e, caso haja interesse da Administração na renovação contratual, os preços poderão ser reajustados, desde que requerido pela Contratada, utilizando-se o índice IPCA – IBGE, ou outro índice que venha a substituí-lo, tornando-se por base o mês de início da prestação de serviços;

11.2.2 – Caberá à Contratada, querendo, provocar a Prefeitura, através de requerimento protocolizado junto à Seção de Protocolo, quanto ao reajuste contratual, obedecendo o disposto no item anterior.

11.3 - Correrá por conta da Contratada todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme dispositivo do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93..

**Cláusula 12ª - DO AMPARO LEGAL**



*Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

12.1- O presente Contrato é regido pelas disposições contidas na Lei Federal nº 10520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 4.186, de 14 de junho de 2007 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, atualizada, e demais normas regulamentares aplicáveis a espécie, bem como, as disposições contidas no Procedimento Licitatório instaurado na modalidade de *PREGÃO PRESENCIAL*, registrado sob nº \_\_/2.012, seus Anexos e Proposta Comercial ofertada, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se no mesmo transcritos fossem.

**Cláusula 13ª - DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Birigui, para solução de qualquer pendência que surgir na execução deste contrato ou na sua inadimplência, com exclusão de outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo mencionadas, para que surta os efeitos legais e de direito.

Prefeitura de Birigui, aos \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dois mil e doze.

WILSON CARLOS RODRIGUES BORINI

Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
Contratada.

GENI ALBANI BORINI

Secretária de Assist. e Desenv. Social

MOACIR CANDIDO

Diretor de Licitações e Contratos

OAB/SP – 83.713

= T E S T E M U N H A S =

\_\_\_\_\_  
RG:

e \_\_\_\_\_  
RG: