



# Prefeitura Municipal de Birigui

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

## ANEXO V

### CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI** E

\_\_\_\_\_.

Contrato nº \_\_\_\_/2.014.

Por este instrumento de contrato, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**, CNPJ nº 46.151.718/0001-80, situada na Praça James Mellor s/nº, neste ato representada por seu Prefeito, o Sr **PEDRO FELÍCIO ESTRADA BERNABÉ**, brasileiro, casado, RG nº 3.978.179-3, CPF/MF nº 362.332.348-91, doravante denominada **Contratante**, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu \_\_\_\_\_, o Sr \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, adiante denominada **Contratada**, tornam justo e acordado na presença das duas testemunhas ao final assinadas, o seguinte:

#### **Cláusula 1ª - DO OBJETO**

1.1 – **Prestação de serviços para fornecimento de alimentação pronta do tipo salgadinhos, doces, bolos, etc..., destinados a vários programas da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social**, conforme especificações e quantidade descrita(s) no(s) item(ns) nº \_\_\_\_ no Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2014 e na proposta comercial apresentada pela Contratada.

#### **Cláusula 2ª - DO PREÇO**

2.1 - A **Contratada** obriga-se a entregar o objeto deste contrato com base no preço ofertado, fixo e irrevogável.

2.2 - **Dá-se ao presente contrato o valor total de: R\$ \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_).**

2.3 - No preço acima estão inclusos todos os custos dos insumos, impostos, transporte e demais obrigações da **CONTRATADA** até a aceitação final por parte da **CONTRATANTE**.

#### **Cláusula 3ª - DA ENTREGA**

3.1 – A entrega será parcelada, conforme a necessidade da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, que notificará a Contratada da data, horário, tipo de alimento, quantidade e local de entrega, com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis anteriores à realização do evento, observado o disposto na letra “b” da cláusula V do Edital do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2014 e 10.4 deste Contrato, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

3.3 – As despesas com a entrega do objeto serão por conta da contratada.



# *Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

3.4 - Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, etc.

## **Cláusula 4ª - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

4.1- O objeto contratual será recebido:

4.1.1 - Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

4.1.2 - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do mesmo, e consequente aceitação.

4.2 - Será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificação diferente da constante no ANEXO I e da marca informada na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 4.3 abaixo.

4.3 - Constatadas irregularidades no objeto fornecido, a Contratante poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (duas) horas antes da realização do evento, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (duas) horas antes da realização do evento, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

## **Cláusula 5ª - DA GESTÃO**

5.1- Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, ficam definidos como gestores do presente contrato as Senhoras **Marilene Galera Bernabé** – Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social, **Hilda Silva Antonietti** – Assessora Técnica Administrativa, **Livia Goes da Fonseca** – Assistente Social do Fortalecendo a Família, **Filomena A. A. Gregatti** – Diretora do Departamento da Criança, lotados na Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, ou outros que venham substituí-los para fiscalizar a entrega do objeto contratual.

## **Cláusula 6ª - DOS DOCUMENTOS DE COBRANÇA**

6.1 - A **Contratada** fornecerá o objeto do presente, juntamente com os documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto e número do empenho de acordo com Ordem de Serviço (OS), além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

6.2 - Os documentos fiscais emitidos em desacordo com este contrato e a legislação vigente serão devolvidos à Contratada, que se obriga a substituí-los na forma exigida.

## **Cláusula 7ª - DO PAGAMENTO**

7.1 - O pagamento será realizado no prazo de até 10 (dez) dias úteis, após cada entrega efetuada do objeto solicitado pela Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, mediante apresentação



# *Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número dos respectivos empenhos de acordo com Ordem de Serviço, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

7.2 - O pagamento será através de Ordem de Pagamento ou crédito em Conta Corrente da CONTRATADA, junto ao Banco \_\_\_\_\_ – Agência \_\_\_\_\_ – C/C nº \_\_\_\_\_.

## **Cláusula 8ª - DOS RECURSOS**

8.1 - Todos os custos deste contrato, para esta aquisição correrão por conta da dotação:

nº 02.09.02 – 08.242.0007.2.016/3.3.90.39.00 – Ficha nº 316 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.018/3.3.90.39.00 – Ficha nº 331 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Departamento de Promoção e Assistência Social;

nº 02.09.02 – 08.244.0008.2.024/3.3.90.39.00 – Ficha nº 341 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

nº 02.09.02 – 08.243.0007.2.020/3.3.90.39.00 - Ficha nº 318 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.023/3.3.90.39.00 – Ficha nº 322 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.018/3.3.90.39.00 – Ficha nº 330 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.078/3.3.90.39.00 – Ficha nº 335 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social;

nº 02.09.02 – 08.244.0010.2.032/3.3.90.39.00 – Ficha nº 397 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Social de Solidariedade;

nº 02.09.02 – 08.244.0010.2.033/3.3.90.39.00 – Ficha nº 398 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Social de Solidariedade;

nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.019/3.3.90.39.00 – Ficha nº 333 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – Fundo Municipal de Assistência Social.

## **Cláusula 9ª - DA VIGÊNCIA**

9.1 – O prazo de execução dos serviços descritos na Cláusula 3ª deste contrato será de 12 (doze) meses, e iniciar-se-á, a partir da assinatura do contrato.

## **Cláusula 10ª - DAS PENALIDADES E MULTA**

10.1 - A CONTRATADA, que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de executar o serviço ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida



# *Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, nem como multa pecuniária no valor de 20% do contrato sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

10.2 - A recusa injustificada da adjudicatária em aceitar ou retirar a Nota de Empenho dentro do prazo de 03 (três) dias da ciência da homologação/adjudicação a ocorrer mediante publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se, sem prejuízo das demais sanções previstas, em multa pecuniária de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Prefeitura poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

10.3.1 – advertência;

10.3.2 - multa indenizatória pecuniária de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, ou no caso de cumprimento irregular;

10.3.3 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal de Birigui, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

10.3.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem 10.3.3 desta cláusula;

10.3.5 - as sanções previstas acima, poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, nos seguintes prazos:

10.3.5.1 - das sanções estabelecidas no item 10.3, subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da CONTRATADA;

10.3.5.2 - da sanção estabelecida no item 10.3, subitem 10.3.4, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo ser requerida a reabilitação 02 (dois) anos após a aplicação da pena.

10.4 - O atraso injustificado da entrega do objeto, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei n.º 8.666/93, sujeitará a contratada à multa de 10% (dez por cento) e juros de mora de 0,03% ao dia até o limite de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor da obrigação não cumprida.

10.5 - Tudo o que for fornecido incorretamente, e portanto não aceito, deverá ser substituído por outro na especificação correta;

10.5.1 - a não ocorrência de substituição, ensejará a aplicação da multa definida no item 10.3 deste contrato.

10.6 - As sanções previstas nos itens 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 e subitens poderão ser aplicadas cumulativamente de acordo com circunstâncias do caso concreto.

10.7 - O valor da multa será automaticamente descontado de pagamento a que a contratada tenha direito, originário de fornecimento anterior ou futuro;

10.7.1 - não havendo possibilidade dessa forma de compensação, o valor da multa, atualizado, deverá ser pago pelo inadimplente na Tesouraria Municipal, na condição “à vista”. Na ocorrência do não pagamento, o valor poderá ser cobrado judicialmente ou inscrito em dívida ativa.





## *Prefeitura Municipal de Birigui*

Estado de São Paulo  
CNPJ 46.151.718/0001-80

seus Anexos e Proposta Comercial ofertada, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se no mesmo transcritos fossem.

### **Cláusula 14ª - DO FORO**

14.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Birigui, para solução de qualquer pendência que surgir na execução deste contrato ou na sua inadimplência, com exclusão de outro, por mais privilegiado que seja.

14.2 - E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo mencionadas, para que surta os efeitos legais e de direito.

14.3 - Prefeitura de Birigui, aos \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dois mil e catorze.

PEDRO FELÍCIO ESTRADA BERNABÉ  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
Contratada

MARILENE GALERA BERNABÉ  
Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social

GLAUCO PERUZZO GONÇALVES  
Secretário de Negócios Jurídicos  
OAB/SP – 137.763

= T E S T E M U N H A S =

\_\_\_\_\_  
RG:

\_\_\_\_\_  
RG: