



ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

01 – DO OBJETO

1.1 Registro de preços para a prestação de serviço de AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA e REAVALIAÇÃO PSICOLÓGICA, para atender às necessidades da GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE BIRIGUI, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	QUANTIDADE
01	Avaliação psicológica para porte de arma de fogo aos integrantes da Guarda Municipal e/ou alunos guardas.	60 avaliações
02	Reavaliação psicológica para porte de arma de fogo aos integrantes da Guarda Municipal e/ou alunos guardas.	30 reavaliações

02 – DA ESPECIFICAÇÃO E DAS OBRIGAÇÕES

2.1 As avaliações/reavaliações psicológicas deverão ser aplicados em grupo de guardas e/ou alunos guardas, para não onerar o atendimento à população bem como o curso de formação de guardas municipais, dividido em dias a ser acordado entre o Comando da Guarda Municipal e o(a) profissional contratado.

2.2 As avaliações/reavaliações deverão ser aplicados no Município de Birigui, conforme parágrafo anterior, sendo o local da aplicação e todo o material por conta da(o) contratado(a).

2.3 Caso seja necessário o deslocamento fora da cidade de Birigui para elaboração das avaliações/reavaliações, os custos de deslocamento correrão por conta do profissional contratado, de modo que a quantidade de guardas municipais não interfira no serviço operacional e/ou no curso de formação de guardas municipais.

2.4 O(a) profissional contratado deve estar credenciado na Polícia Federal, mediante comprovação de certificado ou documento equivalente emitido pela Polícia Federal.

2.5 O(a) profissional contratado(a) deverá após realizadas as avaliações/reavaliações psicológicas, emitir laudo conclusivo, constando a identificação do profissional e local da avaliação, identificação do Guarda Municipal avaliado com os dados pessoais, e a informação se **APTO** ou **INAPTO** ao manuseio de arma de fogo.

2.6 Em relação as reavaliações, além das observações constantes no item 2.5, deverá o laudo informar se a reavaliação é "**RATIFICADOR**" ou "**RETIFICADOR**".

2.6.1 As reavaliações somente poderão ser realizadas somente aos guardas e/ou alunos reprovados nas avaliações, após transcorrido o prazo mínimo de 30 (trinta) dias da data de emissão do laudo de avaliação.



2.7 Após a emissão da nota de empenho ao profissional contratado (a), este(a) deverá em até 5(cinco) dias se reunir com o Comandante da Guarda Municipal para efetuar a escala dos guardas que serão avaliados, respeitando os itens 2.1 e 2.3 conforme o caso.

2.8 Eventuais contatos poderão ser feitos pelo e-mail: adm.gcm@birigui.sp.gov.br ou WhatsApp (18)3641-8705 - Setor Administrativo da Guarda Municipal de Birigui/SP.

03 – DA JUSTIFICATIVA

3.1 Obrigatoriedade para a manutenção e novas solicitações do porte de arma de fogo, conforme Termo de Convênio/renovação nº 12/2018/SR/DPF/SP publicado no Diário da União em 23/08/2018, celebrado entre a Prefeitura de Birigui e a Superintendência da Polícia Federal.

3.2 Curso de formação de guardas municipais para a formação de 44 (quarenta e quatro) alunos guardas, com início do curso em junho de 2022 e término em novembro/dezembro de 2022.

04 – DO PRAZO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

4.1 O(a) profissional contratado(a) terá prazo de 45(quarenta e cinco) dias corridos após a entrega da Ordem de Serviço, para concluir as avaliações, e até 25 (vinte e cinco) dias corridos para concluir as reavaliações, com as respectivas entregas dos laudos ao Comandante da Guarda Municipal de Birigui.

05 – DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 A ata de registro de preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses a partir da publicação resumida da ata/contrato.

06 – DA GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 Ficam indicados os servidores CLEBER SPADARI; GERVÁSIO REAME JÚNIOR e SÉRGIO CRISTIANO GIL para a gestão do contrato.