



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2019 EDITAL Nº 040/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2019

Aos vinte e seis dias do mês de abril do ano 2019, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI/SP**, adiante denominada de PREFEITURA, CNPJ/MF 46.151.718/0001-80, situada na Praça James Mellor s/nº, neste ato representada pelo Sr. **CRISTIANO SALMEIRÃO**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, advogado, RG nº 23.157.523-3, CPF/MF nº 260.016.228-33, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Municipal nº 4.292 de 23 de dezembro de 2003 e no Decreto Municipal nº 3.673 de 06 de janeiro de 2004, Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 4.186, de 14 de junho de 2007, lavra a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, referente ao Edital nº 040/2019, Pregão Presencial nº 032/2019, que objetiva o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA USO DAS EQUIPES DA SECRETARIA DE ESPORTES PELO PERÍODO DE 12 MESES**, conforme especificações constantes do Anexo I, os preços, os quantitativos e os fornecedores classificados no processo supracitado, bem como as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo esta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em documento vinculativo e obrigacional ao Órgão Gerenciador e ao Detentor da Ata, à luz das regras insertas no decreto nº 3.673 de 06 de janeiro de 2004.

1 - A Empresa **G.A. DA COSTA ESPORTES LTDA**, adiante denominada de DETENTORA DO REGISTRO, CNPJ/MF nº 26.290.146/0001-02, estabelecida na Av. Americo Belay, nº 1497, Sala 02, Parque das Grevileas, na cidade de **Maringá-PR**, CEP: 87025-210, neste ato representada pelo Sr. **MATHEUS ARANTES DA COSTA**, RG:- 11.056.577-1 SSP/PR, CPF:- 096.598.859-70 é a legal 'DETENTORA DESTA ATA' pelo fato de ter sido classificada em primeiro lugar na proposta de preços dos objetos.

1.1 - O fornecimento dos objetos relacionados no Anexo I ocorrerá através do REGISTRO FORMAL DE PREÇOS, conforme detalhamentos constantes do Edital e anexos e, ainda, a documentação, propostas de preços apresentadas pelas licitantes, observado o preço da proposta vencedora, visando as contratações futuras para fornecimento dos mesmos.

1.1.1 - Dá-se à presente Ata de Registro de Preços o valor total estimado de R\$ 81.735,60 (oitenta e um mil, setecentos e trinta e cinco reais e sessenta centavos), correspondente aos itens nº 05, 16, 20, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 51, 52, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62 e 63 do anexo I.

1.2 - Este instrumento não obriga a PREFEITURA a firmar contratações nas quantidades estimadas no Anexo I, podendo ocorrer licitações específicas para fornecimento do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao DETENTOR DO REGISTRO a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

1.3 - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

1.4 - O(s) preço(s) total(is) do(s) fornecimento(s) registrado(s) no item nº 1.1.1 manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, possibilitando apenas o reequilíbrio econômico-financeiro da contratação (art. 37, XXI da CF/88 c/c art. 15, §3º, II da Lei de Licitações), ficando a cargo da futura contratada apresentar planilha analítica dos custos, comprovando que a



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

equação inicial manteve inalterada, ocorrendo apenas a mudança do preço, instruindo-a com todas as provas pertinentes, juntamente para que seu pedido seja aceito e apreciado (art. 65, II, “d” da Lei Federal 8666/93).

1.5 - No caso de redução dos preços praticados no mercado ou em caso de promoções e descontos efetuados pela detentora da ata, o preço registrado poderá ser revisto mediante negociação entre o DETENTOR e a PREFEITURA, devendo o detentor ser liberado do compromisso assumido se a negociação for frustrada.

1.5.1 - Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

1.5.2 - A Prefeitura efetuará os pedidos de cada fornecimento através da (AF) Autorização de Fornecimento endereçada ao Detentor, que comprovará seu recebimento por quaisquer meios, inclusive fac-símile.

1.6 - A entrega do objeto constante da (AF) – Autorização de Fornecimento será conforme a Clausula XI do Edital de Pregão Presencial nº 032/2.019, deverá ser única e feita no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis de acordo com a solicitação da Administração, conforme quantidades, horário e local designado, sob pena das sanções previstas na cláusula XXI do Edital.

1.6.3 - A segunda colocada somente poderá fornecer o objeto à CONTRATANTE, quando tiver esgotado a capacidade do fornecimento da primeira registrada, ou no caso desta não honrar a contratação dentro das especificações no Anexo I do Edital do Pregão e fornecer ao preço da primeira colocada.

1.7 - A (AF) – Autorização de Fornecimento é o instrumento equivalente ao contrato que completa as obrigações das partes assumidas no presente instrumento.

1.8 - O DETENTOR da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS deverá cumprir o compromisso firmado por intermédio do presente instrumento nos termos do disposto no Decreto nº 3.673/2004 e no Edital e seus anexos e cumprir integralmente todas as cláusulas e condições constantes dos contratos ou instrumentos equivalentes porventura firmados (AFS), sob pena de revogação da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das PENALIDADES CABÍVEIS.

1.9 - O DETENTOR DEVERÁ MANTER, ENQUANTO VIGORAR ESTA Ata de Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação EXIGIDAS NO EDITAL Nº 040/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2019.

1.10 - OS OBJETOS SERÃO recebidos provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação da conformidade com as especificações do Edital.

1.11 - O DETENTOR fornecerá o objeto da presente, juntamente com os documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: quantidade do fornecimento do objeto, descrição dele, número do Empenho e da correspondente AF – Autorização de Fornecimento, tudo sem quaisquer emendas ou rasuras. Os documentos fiscais emitidos em desacordo com a presente ata e a legislação vigente serão devolvidos ao DETENTOR, que se obriga a substituí-los na forma exigida.

1.11.1 – Fica condicionado que previamente a cada recebimento de valor, a futura detentora/contratada deverá fornecer ao Departamento de Contabilidade da Prefeitura provas de regularidade Fiscais, com a Seguridade Social, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e com a Justiça do Trabalho.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

1.11.2 - Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

1.12 - A liberação dos documentos de cobrança para pagamento ficará condicionada à entrega total dos objetos constantes na referida AF – Autorização de Fornecimento.

1.13 - A PREFEITURA efetuará o pagamento dos valores das prestações, até 15 (quinze) dias úteis da apresentação dos documentos de cobrança de cada AF – Autorização de Fornecimento, através de Ordem de Pagamento ou a crédito em Conta Corrente da DETENTORA, devidamente informados no corpo das Notas Fiscais emitidas, bem como o número do empenho.

1.13.1 - Os dados bancários informados nas Notas Fiscais deverão pertencer à mesma Razão Social e número de CNPJ da Detentora.

1.13.2 - No caso de DETENTORA em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial.

1.13.3 - No caso de DETENTORA em situação de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

1.13.4 - A não apresentação das comprovações de que tratam as cláusulas 1.13.2 e 1.13.3 assegura ao CONTRATANTE o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou pagamentos seguintes.

1.14 - O Registro de Preços poderá ser cancelado de pleno direito, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das penalidades previstas, nas seguintes situações:

1.14.1 - quando o Detentor descumprir as condições da Ata de registro de Preços;

1.14.2 - quando o Detentor não assinar o contrato ou deixar de receber o instrumento equivalente;

1.14.3 - quando o Detentor tiver seu contrato ou instrumento equivalente rescindido com base nos Incisos I a XI e XVIII do art. 78 da Lei nº 8666/93;

1.14.4 - quando o Detentor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados pelo mercado;

1.14.5 - quando os preços de mercado tornarem-se superiores aos preços registrados e o Detentor, mediante requerimento prévio e devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

1.14.6 - quando houver razões de interesse público;

1.14.7 - quando o Detentor solicitar o cancelamento em decorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou força maior devidamente comprovados;

1.14.8 - for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993;

1.14.9 - for impedido de licitar e contratar com o Município nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002;

1.14.10 - o cancelamento do registro, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.

1.15 - No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

1.16 - No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

1.17 - A DETENTORA em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitada pelos gestores e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar-lhes tal fato, imediatamente, por escrito.

1.18 - A DETENTORA é obrigada a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

1.19 - Correrá por conta da Unidade Orçamentária, Categoria Econômica e Funcional Programática a seguir estabelecida:

nº 02.15.00 – 27.812.0019.2.052 - Ficha nº 769 – Secretaria de Esportes – Recurso próprio.

1.19.1 - As consignações orçamentárias constantes do subitem anterior serão oneradas, pontualmente, em cada ata e nas contratações efetuadas através das Notas de Empenho.

1.20 - O descumprimento de obrigações assumidas em virtude da presente ata de registro de preços sujeitará a Detentora às sanções e procedimentos previstos na legislação vigente (Lei 8666/93 Art. 86 a 88) e regulamentados no Decreto Municipal nº 5.385/2.015, cujo teor se encontra disponível no sítio virtual <www.birigui.sp.gov.br>, menu "Legislação", bem como nos Anexos do Edital, bem como os previstos na Lei nº 12846 de 01 de agosto de 2013.

1.21 - As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

1.21.1 - todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços;

1.21.2 - integram esta Ata, aplicando-se lhe todos os seus dispositivos, o Edital de Pregão Presencial nº 032/2019 e seus anexos e as propostas dos licitantes, naquilo que não contrariar as presentes disposições;

1.21.3 - as questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Birigui - SP, esgotadas as vias administrativas.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

1.22 - Correrá por conta das licitantes todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme dispositivo do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93.

1.21- Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, ficam definidos como gestores do presente contrato os Srs. **Membros da Comissão Especial de Registro de Preços**, Portaria nº **64/2018**, lotados na **Secretaria de Esportes e Lazer**, ou outro(s) que venha(m) substituí-lo(s) para fiscalizar a entrega do objeto contratual

1.24 – Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, vai esta assinada pelo Sr. Cristiano Salmeirão, Prefeito Municipal, pelo Sr. Ivan Ribeiro de Souza, Secretário de Esportes e pelo Sr. Matheus Arantes da Costa, representando a Detentora e testemunhas abaixo discriminadas.

CRISTIANO SALMEIRÃO
Prefeito Municipal

IVAN RIBEIRO DE SOUZA
Secretário de Esportes

MATHEUS ARANTES DA COSTA
Sócio
G.A. da Costa Esportes Ltda

Testemunhas:

NOME: JEAN RODRIGO LOURENÇO
RG: 24864407-5 RAMBALDI

NOME: RAMATÁBAL
RG: 22185723


PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

 Secretaria de Administração
 CNPJ. 46.151.718/0001-80
 Rua Bento da Cruz, 90 - CENTRO

**ATA DE REGISTRO DE
PREÇO**
103 /2019
Menor Preço
PREGÃO 32 /2019 **Data Vencimento** 25/04/2020

Fornecedor	018563 MG ESPORTES	Estado	PR	Cep	87025-210
Endereço	AV AMÉRICO BELAY 1497 SALA 02	Telefone	(44)3346.5014	Fax	(44)3026.6197
Bairro	PARQUE DAS GREVILLEAS III	Agência	0113	Conta	78401
Cidade	MARINGÁ				
CGC.(RG)	26.290.146/0001-02				
Banco	0341				

Condição Pagto ATÉ 15 DIAS ÚTE

Prazo Entrega ATÉ 05 DIAS ÚTE

Prazo Garantia
Processos

000000000018/2019

Unidades Requisitantes

015 SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER

Item	Material	Un.	Marca	Modelo	Média Consumo	Qtde	Pr. Unitário
1	1.22.01.0093.2	UN	DUNK		0	4,000	46,5000
	REDE PARA BIRIBOL OFICIAL - 1 22 01 0093 2						
2	1.22.01.0751.1	UN	DUNK		0	5,000	169,0000
	REDE OFICIAL PARA HANDEBOL, FIO DE SEDA TORCIDO, COM FUNDO FALSO, FIO 4mm, MALHA 13x13, MEDIA 3,10 x 2,00. - 1 22 01 0751 1						
3	1.22.01.0881.0	UN	DUNK		0	20,000	17,9000
	ARCO EMBORRACHADO PARA GINÁSTICA RÍTMICA - 90CM - 1 22 01 0881 0						
4	1.22.01.1038.5	UN	DUNK		0	20,000	99,9000
	REDE PARA FUTSAL COM FIO 4, EM NYLON - 1 22 01 1038 5						
5	1.22.01.1039.3	UN	DUNK		0	50,000	13,9000
	CORDA PARA GINÁSTICA RÍTMICA, FEITA EM CÂNHAMOS OU MATERIAL SÍTÉTICO, LEVE E FLEXÍVEL, NÃO PODE APRESENTAR EMPUNHADEIRA, APENAS NÓS NAS PONTAS - 1 22 01 1039 3						
6	1.22.01.1041.5	UN	DUNK		0	15,000	21,8000
	FITA PARA GINÁSTICA RÍTMICA CONFECCIONADA EM CETIM OU MATERIAL SEMELHANTE MEDINDO 5MTS - 1 22 01 1041 5						
7	1.22.01.1042.3	UN	DUNK		0	10,000	21,8000
	FITA PARA GINÁSTICA RÍTMICA CONFECCIONADA EM CETIM OU MATERIAL SEMELHANTE MEDINDO 6MTS - 1 22 01 1042 3						
8	1.22.01.1043.1	UN	DUNK		0	15,000	16,8000
	ESTILETE PARA FITAS DE GINÁSTICAS RÍTMICA - 1 22 01 1043 1						
9	1.22.01.1044.0	PR	DUNK		0	8,000	34,8000
	MAÇAS PARA GINÁSTICA RÍTMICA CONFECCIONADAS EM MADEIRA OU PLÁSTICO, DE 40 A 50CM DE COMPRIMENTO, E PESAR PELO MENOS ATÉ 170GRS - 1 22 01 1044 0						
10	1.22.01.1054.7	UN	PISTA E CAMPO		0	1,000	59.990,0000
	COLCHÃO PARA ATLETISMO - COLCHÃO DE SALTO COM VAR FEITO EM MÓDULO PRESOS POR UMA CAPA TELADA COM ESPESSURA E SISTEMA DE CLIPAGEM LATERAL, FRENTE RAMPADA 6,00X6,00X0,80M DE COMPRIMENTO, ESPUMA DENSIDADE MACIAAPROVADA PELA CBAT/IAAF - 1 22 01 1054 7						
11	1.22.01.1055.5	UN	PISTA E CAMPO		0	2,000	5.990,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

Secretaria de Administração
CNPJ. 46.151.718/0001-80
Rua Bento da Cruz, 90 - CENTRO

ATA DE REGISTRO DE
PREÇO

103 /2019
Menor Preço

Item	Material	Un.	Marca	Modelo	Média Consumo	Qtde	Pr. Unitário
	POSTE PARA SALTO COM VARA- ESTRUTURA DE FERRO, BASE LARGA, AJUSTE COM CATRACA E MARCAÇÃO DE 01 EM 01CM - 1 22 01 1055 5						
12	1.22.01.1058.0	UN	DUNK		0	4,000	319,0000
	COLCHÃO PARA SALTO EM ALTURA - MEDIDAS 2,00X1,20X0,07 MATERIAL EMBORRACHADO - 1 22 01 1058 0						
13	1.22.01.1059.8	UN	DUNK		0	4,000	213,0000
	PESO MASCULINO - 7,260KG - 1 22 01 1059 8						
14	1.22.01.1060.1	UN	DUNK		0	4,000	117,0000
	PESO FEMININO - PESO 4 KG - 1 22 01 1060 1						
15	1.22.01.1061.0	UN	DUNK		0	2,000	58,8000
	PESO ACD- 2KG - 1 22 01 1061 0						
16	1.22.01.1062.8	UN	DUNK		0	2,000	88,8000
	PESO ACD -PESO 3 KG - 1 22 01 1062 8						
17	1.22.01.1063.6	UN	DUNK		0	2,000	148,5000
	PESO ACD - PESO 05 KG - 1 22 01 1063 6						
18	1.22.01.1064.4	UN	DUNK		0	2,000	178,0000
	PESO ACD- PESO 6 KG - 1 22 01 1064 4						
19	1.22.01.1065.2	UN	DUNK		0	4,000	138,0000
	DISCO MASCULINO -PESO02 KG - 1 22 01 1065 2						
20	1.22.01.1066.0	UN	DUNK		0	4,000	128,0000
	DISCO ACD - PESO 750 GRS - 1 22 01 1066 0						

Birigui - SP, ____ de _____ de ____


Cristiano Salmeirão
Prefeito Municipal

Nome: Matheus Soares da Costa

RG: 11.056.577-1

Cargo: Socio - Administrador