

## Planilha1



## Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

### PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – 2025

#### 4ª ALTERAÇÃO – 29/01/2025

ITEM	OBJETO	JUSTIFICATIVA	DIRETORIA RESPONSÁVEL	INÍCIO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL	INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO (ANTECEDÊNCIA MÍNIMA)	VALOR ESTIMADO (PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO)	FONTE DE RECURSO (SOMENTE NÚMEROS 01, 02, 03, 05, 06 OU 08)	GRAU DE PRIORIDADE¹ (BAIXO, MÉDIO OU ALTO)
<b>SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE</b>								
01	EXECUÇÃO DA DUPLICAÇÃO DO INTERCEPTOR PARPINELLI	MELHORIA NO SISTEMA DE COLETA DE ESGOTO NA REGIÃO CENTRO-OESTE DA CIDADE	DIRETORIA DE CONTROLE DOS SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	03/25	5 MESES	R\$ 1.316.503,83	1 E 2	ALTO
<b>SECRETARIA DE OBRAS</b>								
01	PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA O MOTOR DA USINA DE ASFALTO - <b><u>MATERIAL DE CONSUMO</u></b>	CONSIDERANDO QUE A USINA DE ASFALTO DEVE SE MANTER EM FUNCIONAMENTO CONSTANTE SEM INTERRUPÇÃO, ESSE SETOR É ATUALMENTE RESPONSÁVEL POR TAPA BURACOS ENCABEÇAMENTO DE SARJETÕES E TODOS OS REPAROS NECESSÁRIOS DA MALHA VIÁRIA MUNICIPAL, DIANTE DISTO É QUE SE TORNA NECESSÁRIA A REFERIDA CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DAS PEÇAS. DESTINADO A USINA DE ASFALTO DA SECRETARIA DE OBRAS.	DIRETORIA DE OBRAS	02/25	3 MESES	R\$ 2.713,01	1	ALTO

Planilha1

02	PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA O ROLO COMPACTADOR DYNAPAC - FROTA Nº 511 - <b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	CONSIDERANDO QUE O ROLO COMPACTADOR DYNAPAC DEVE SE MANTER EM FUNCIONAMENTO CONSTANTE SEM INTERRUPTÃO, O MESMO É UTILIZADO NA PAVIMENTAÇÃO DE ESTRADAS, RUAS E OUTRAS SUPERFÍCIES PARA ASSEGURAR QUE O ASFALTO FIQUE UNIFORME, RESISTENTE E COM MAIOR VIDA ÚTIL, TRAZENDO ASSIM ECONOMICIDADE AO MUNICÍPIO, DIANTE DISTO É QUE SE TORNA NECESSÁRIA A REFERIDA CONTRATAÇÃO PARA <b>AQUISIÇÃO DAS PEÇAS</b>	DIRETORIA DE OBRAS	02/25	3 MESES	R\$ 2.650,00	1	ALTO
03	AQUISIÇÃO DE 20 (VINTE) ROLOS DE PAPEL SULFITE DE 90GR, MEDINDO 914MM/50M A0 PLOTTER - PARA O DEPARTAMENTO DE OBRAS E PROJETOS – DA SECRETARIA DE OBRAS - <b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	A AQUISIÇÃO DE PAPEL SULFITE PARA PLOTTER É IMPRESCINDÍVEL PARA O ATENDIMENTO DAS DEMANDAS RELACIONADAS À IMPRESSÃO DE PLANTAS, PROJETOS TÉCNICOS, DESENHOS ARQUITETÔNICOS, MAPAS, DIAGRAMAS, E OUTROS DOCUMENTOS EM GRANDE FORMATO. ESSAS IMPRESSÕES SÃO FUNDAMENTAIS PARA AS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E PROJETOS DA SECRETARIA DE OBRAS, QUE REQUEREM ALTA PRECISÃO E QUALIDADE PARA A EXECUÇÃO DE <b>SUAS FUNÇÕES</b>	DIRETORIA DE OBRAS	03/25	3 MESES	R\$ 2.000,00	1	ALTO
04	CONTRATAÇÃO DE (18) DEZOITO LICENÇAS DE DIREITO DE USO DO <b>SOFTWARE AUTOCAD LT 2025 COMMERCIAL NEW SINGLE-USER ELD ANNUAL SUBSCRIPTION</b> , PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES PARA SECRETARIA DE OBRAS - <b>SERVICOS TECN. DA INFORMATICA E COMUNICACÃO</b>	DIANTE DO VENCIMENTO DO CONTRATO ATUAL E DA IMPOSSIBILIDADE DE SUA PRORROGAÇÃO, A CONTRATAÇÃO DE LICENÇA DE USO DO <b>SOFTWARE AUTOCAD LT</b> TEM POR FINALIDADE SUPRIR AS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E PROJETOS DA SECRETARIA DE OBRAS, QUE NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES NECESSITA DE PROGRAMA GRÁFICO PARA REALIZAR SUAS ATIVIDADES COM MELHOR DESEMPENHO, QUALIDADE E AGILIDADE.	DIRETORIA DE OBRAS	02/25	4 MESES	R\$ 55.638,00	1	ALTO
<b>CHEFIA DE GABINETE</b>								

## Planilha 1

01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM GERAL	CONSIDERANDO A GRANDE QUANTIDADE DE EQUIPAMENTOS EXISTENTES NA SEDE ADMINISTRATIVA, ASSIM COMO NO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE, NECESSÁRIO FAZER CONSTAR ESSE OBJETO NO PCA	CHEFIA DE GABINETE	01/01/25	3 MESES	R\$ 10.000,00	1	MÉDIO
<b>SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA</b>								
01	AQUISIÇÃO DE ETILÔMETROS DIGITAIS	PARA USO DURANTES AS FISCALIZAÇÕES DE TRÂNSITO.	GUARDA MUNICIPAL	ENTRE FEVEREIRO A MAIO	4 MESES	R\$ 12.000,00	1	ALTO
<b>SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS</b>								
01	04 INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO ADQUIRIDO PELA SECRETARIA	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS	03/02/2025	3 MESES	10.000,00	1	ALTO
02	03 AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO	AQUISIÇÃO SUBSTITUIR ATUAIS SEM CONSERTO	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS	03/03/2025	4 MESES	20.000,00	1	ALTO
¹ O GRAU DE PRIORIDADE INDICA IMPORTÂNCIA DA CONTRATAÇÃO E O PREJUÍZO CASO NÃO SE EFETIVE.								

Birigui, 30 de janeiro de 2025

Marco Aurélio Farina Lopes  
Diretor de Gestão de Materiais  
E Patrimônio

Thiago Grillo Azevedo  
Secretário de  
Administração

Samanta Paula Albani Borini  
Prefeita