



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO XI - TERMO DE REFERÊNCIA

“Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva abrangendo mecânica em geral, arrefecimento, refrigeração, revisão elétrica e eletrônica, tapeçaria, lanternagem, pintura, alinhamento, balanceamento em geral, pneus, borracharia, acessórios, confecção de chaves, lavagem geral e lubrificação dos veículos oficiais pertencentes a frota municipal, com fornecimento de peças e acessórios de reposição originais e/ou genuínas, com padrões de qualidade e garantia e que disponha de serviço de guincho 24 (vinte e quatro) horas para atender na área de nossa região e entorno.”

1 – DA EXECUÇÃO E DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

1.1 – A Contratada deverá executar os seguintes serviços:

- a) Serviços de mecânica em geral;**
- b) Serviços de arrefecimento;**
- c) Serviços de refrigeração;**
- d) Serviços elétricos / eletrônicos;**
- e) Serviços de tapeçaria (estofamento dos bancos, carpetes, tapetes e demais acessórios);**
- f) Serviços de lanternagem e pintura em geral;**
- g) Serviços de alinhamento e balanceamento em geral;**
- h) Fornecimento de pneus;**
- i) Serviços de borracharia;**
- j) Serviços de instalação e manutenção em acessórios;**
- k) Serviços de confecção de chaves comuns/codificadas (ignição/tanque de combustível);**
- l) Serviços de lavagem geral e lubrificação;**
- m) Serviços de guincho.**

1.2 – A Manutenção Preventiva: ocorrerá sempre com intervalos regulares de quilometragens percorridas que acontecerá geralmente a cada 5.000, 10.000, 20.000 e até 60.000 quilômetros, e compreende basicamente a substituição de componentes com a vida útil pré determinada, tais como: óleo, elementos de filtros, correias, velas, bicos injetores, pastilhas.

1.3 – A Manutenção Corretiva: são todos os reparos necessários aos defeitos ocorridos acidentalmente como, por exemplo: quebra de componentes, desgastes prematuros, uso indevido, colisões.

1.4 – Comunicar a SESP/ESP/FRUTA no prazo máximo de 02 (dois) dias que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

2 – DA DISTÂNCIA DAS INSTALAÇÕES DA CONTRATADA

2.1 – Para um melhor acompanhamento dos serviços e redução de custos de deslocamentos, as instalações da Contratada deverão se localizar a uma distância máxima de 30 km do local onde se localiza o edifício da Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto, sito à Rua Roberto Clark, nº 672, Centro, nesta cidade.

3 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1 - As peças, materiais ou acessórios a serem utilizados nos consertos dos veículos deverão ser sempre originais ou genuínas, compatíveis com o veículo, observada a garantia estipulada pelo fabricante, que não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias ou 10.000 (dez mil) quilômetros rodados.

3.2 - Não serão aceitas peças reconcondicionadas ou de procedência duvidosa, não podendo ser imputada qualquer responsabilidade sobre a Contratante, no último caso.

3.3 - A Contratada deverá comprovar, sempre que solicitada pela SESP AE / DSP / FROTA, a origem das peças e componentes utilizados na realização dos serviços contratados.

3.4 - Em caso da necessidade de substituição de peças, a Contratada deverá fornecer orçamento com os valores estipulados pelo fabricante ou revendedor autorizado com a aplicação do respectivo desconto contratado, para apreciação e análise de preços por parte do setor competente da Contratante.

3.5 - A Contratada arcará com todo ônus à completa execução dos serviços de que trata o presente termo, sendo-lhe ilícita, sua sub-rogação, de parte do contrato ou de integral.

3.6 - O atendimento do serviço de guincho em Birigui e trajetos até as Cidades destino dos veículos oficiais das Secretarias, deverá ser de no máximo 02 (duas) hora após a solicitação.

3.7 - A Contratada deverá fornecer a SESP AE / DSP / FROTA à época da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Tabela Padrão de Tempo de Serviço e Catálogo/Lista de Preços de peças e acessórios, estabelecidos pelos fabricantes de veículos preferencialmente através de sistema informatizado (CD-ROM ou Pendrive), bem como a qualquer tempo, quando houver majoração de preços das respectivas tabelas.

3.8 - Para a realização de qualquer serviço, a Contratante solicitará da Contratada, orçamento detalhado, com denominação, quantidade e preço de peças, bem como a previsão de tempo necessário à execução do serviço solicitado.

3.9 - O prazo para apresentação do orçamento, por parte da Contratada, não deverá ultrapassar a 24 (vinte e quatro) horas da entrada do veículo na oficina.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

3.10 - A Contratante poderá recusar, em todo ou em parte o orçamento, pedir sua revisão ou aceitá-lo parcialmente, ficando a Contratada obrigada a executar ou fornecer apenas o que for aprovado.

3.11 - A execução dos serviços somente considerar-se-á AUTORIZADA com a prévia Ordem de Serviço - OS, expedida pela Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto, SESP/PAE/DSP/FROTA, as quais dará o DE ACORDO para que se executem os serviços.

3.12 - A Contratada deverá responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados, representantes ou prepostos; direta ou indiretamente, à Contratante ou a terceiros, inclusive aos decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos das garantias, mesmo expirado o vencimento do contrato.

3.13 - Responsabilizar-se integralmente pelos veículos recebidos para a prestação de serviços, incluindo todos os pertences, acessórios e objetos neles contidos, obrigando-se à reparação total da perda em caso de furto ou roubo, incêndios, acidentes e sinistros, desde a entrega do veículo para orçamento até o seu recebimento final pelo setor competente da Contratante.

3.14 - Responsabilizar-se pelas despesas de manutenção da garantia junto ao fabricante dos veículos novos adquiridos por esta secretaria na vigência do contrato, observado o limite de quilometragem, o período estipulado no respectivo certificado ou manual e o faturamento nas mesmas condições apresentadas na proposta vencedora e demais disposições contratuais.

3.15 - Os veículos da frota municipal deverão estar em local coberto, limpo e fechado, deixando-os livres da ação da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, vez que se trata de proteção ao patrimônio público.

3.16 - A Contratada deverá disponibilizar local adequado para inspeção prévia de todas as peças a serem substituídas nos veículos da secretaria, fornecendo relação das mesmas e seus respectivos códigos, que serão verificados por servidor especialmente designado pela autoridade competente do órgão.

3.17 - Após a realização dos serviços a Contratada deverá apresentar no ato da liberação do veículo, sob pena de ressarcimento, as peças avariadas/trocadas, bem como as embalagens das peças novas utilizadas e mantê-las disponíveis para solicitação de eventuais laudos técnicos durante o período contratual.

3.18 - A entrega e/ou devolução do veículo, quando da realização da manutenção, deverá ocorrer durante o horário de expediente normal da Contratante.

3.19 - A avaliação das propostas será feita pela apuração do maior percentual de desconto ofertado sobre o valor de peças e acessórios discriminados nos Catálogos/Lista de Preços dos fabricantes, ou respectivos revendedores autorizados de peças originais, combinado com o menor valor unitário para mão de obra especializada hora/homem ofertado pela licitante com observância da Tabela Padrão de Termo de Serviço dos fabricantes ou respectivos



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

concessionários autorizados de veículos para execução dos serviços, conforme a fórmula abaixo:

$$P = (100 - DP) + MO$$

ONDE:

P = Proposta

DP = Desconto Percentual incidente sobre a tabela de preços de peças e acessórios do fabricante

MO = Valor da Mão de Obra - Hora/Homem (R\$)

VALORES DE REFERÊNCIA (em negrito)

(Valor MÁXIMO da Hora de serviço e Valor MÍNIMO de desconto sobre preço de custo de peças)

VEÍCULOS LEVES..... = R\$ 176,67]	REFERÊNCIA
VEÍCULOS MÉDIOS . = R\$ 155,00]	DE
VEÍCULOS PESADOS = R\$ 155,00]	MÃO DE OBRA
MÁQUINAS PESADAS = R\$ 192,50]	
MOTOCICLETAS = R\$ 65,00]	

****OS LANCES DEVERÃO SER OFERTADOS, INICIALMENTE, NO MÍNIMO DE 01% (UM PORCENTO) EM 01% (UM PORCENTO) PELOS LICITANTES PARA PEÇAS GENUINAS OU ORIGINAIS, E DE R\$ 0,50 (CINQUENTA CENTAVOS) EM R\$ 0,50 (CINQUENTA CENTAVOS) PELOS LICITANTES PARA MÃO DE OBRA / HORA.**

***Serão ofertados 05 (cinco) lotes de peças com valores que perfazem um total de R\$ 10.500.000,00 (dez milhões e quinhentos mil reais).**

***Da mesma sorte, serão ofertadas um total de 05 (cinco) lotes de mão de obra para veículos, máquinas e motos com valor total de R\$ 4.951.546,56 (quatro milhões, novecentos e cinquenta e um mil, quinhentos e quarenta e seis reais e cinquenta e seis centavos), compreendendo 04 (quatro) serviços de guincho.**