



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO IX

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI E A EMPRESA _____.

Contrato nº ____/2018, referente à Ata de Registro de Preços nº ____/2018.

Por este instrumento de contrato, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**, CNPJ nº 46.151.718/0001-80, situada na Praça James Mellor s/nº, neste ato representada por seu Prefeito, o Sr. **CRISTIANO SALMEIRÃO**, brasileiro, casado, RG nº 23.157.523-3, CPF/MF nº 260.016.228-33, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa (EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL/EXTRAJUDICIAL, quando for o caso) _____, CNPJ/MF nº _____, estabelecida na Rua _____, na cidade de _____, CEP: _____, Estado de _____, representada neste ato por seu _____, o Sr. _____, RG nº _____, CPF nº _____, adiante denominada **CONTRATADA**, tornam justo e acordado na presença das duas testemunhas ao final assinadas, o seguinte:

Cláusula 1ª - DO OBJETO

1.1 – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS E TONERS, DESTINADOS AO ALMOXARIFADO CENTRAL DESTA MUNICIPALIDADE, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I, conforme o Anexo I e especificações do edital do Pregão Presencial nº 174/2018 e disciplina da Ata de Registro de Preços nº ____/2018.

Cláusula 2ª - DO PREÇO

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a entregar o objeto deste contrato com base no preço ofertado, fixo e irrevogável.

2.2 - Dá-se ao presente Contrato referente à Ata de Registro de Preços nº ____/2018, o valor total estimado para 12 (doze) meses de R\$ _____ (_____).

2.3 - No preço acima estão inclusos todos os custos dos insumos, impostos, transporte e demais obrigações da CONTRATADA até a aceitação final por parte da CONTRATANTE.

2.4 - O(s) preço(s) total(is) do(s) fornecimento(s) registrado(s) manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, possibilitando apenas o reequilíbrio econômico-financeiro



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

da contratação, conforme art. 37, XXI, da Constituição Federal de 1988, cumulada com o art. 15, §3º, II e art. 65, II, “d”, da Lei Federal nº 8.666/93, através de planilha analítica de seus custos, mantida a equação inicial de sua proposta.

Cláusula 3ª - DA ENTREGA

3.1 - O fornecimento do objeto será efetuado conforme solicitação da Secretaria requisitante, mediante Autorização de Fornecimento a ser cumprida de forma única no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após o seu recebimento pela adjudicatária, no endereço conforme orientação da Secretaria requisitante, Birigui-SP, no horário compreendido das 08:00 h às 10:30 h e das 13:30 h às 16:00 h, podendo ser prorrogado o prazo de entrega.

3.1.2 – O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

3.1.3 – As despesas com a entrega do objeto serão por conta da empresa vencedora do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento do objeto.

3.1.4 - Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, em função de outra especificação, outras marcas, etc.

3.1.5 – A contratada será responsável por acompanhar o número de fac-símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

Cláusula 4ª - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 - Serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no ANEXO I e das marcas informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item abaixo.

4.1.1 - Constatadas irregularidades no objeto fornecido, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-los no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou qualidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

Cláusula 5ª – DA GESTÃO

5.1 – Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8666/93, ficam definidos como gestores os Srs. XXXXXXXXXXXXXXXX, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, XXXXXXXXXXXXXXXX, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, e XXXXXXXXXXXXXXXX, CPF: XXX.XXX.XXX-XX, lotados na **Secretaria de Administração**, ou outros que venham a substituí-los para fiscalizar e acompanhar a execução dos serviços do objeto contratual.

Cláusula 6ª - DOS DOCUMENTOS DE COBRANÇA

6.1 - A CONTRATADA fornecerá o objeto do presente, juntamente com os documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto e número do empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento (AF), além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

6.2 - Os documentos fiscais emitidos em desacordo com este contrato e a legislação vigente serão devolvidos à CONTRATADA, que se obriga a substituí-los na forma exigida.

Cláusula 7ª - DO PAGAMENTO

7.1 - O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a cada entrega do objeto solicitados, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

7.1.1 - Os dados bancários informados nas Notas Fiscais, deverão pertencer à mesma Razão Social e número de CNPJ da licitante vencedora.

7.1.2 - Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

7.2 - Não será admitida proposta com condição de pagamento diferente daquela definida no item anterior.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

7.3 - Os dados bancários informados nas Notas Fiscais deverão pertencer à mesma Razão Social e número de CNPJ da Detentora.

7.4 - No caso de CONTRATADA em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial;

7.4.1 - No caso de CONTRATADA em situação de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

7.5 - A não apresentação das comprovações de que tratam as cláusulas 7.4 e 7.4.1 assegura ao CONTRATANTE o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou pagamentos seguintes.

Cláusula 8ª - DOS RECURSOS

8.1 - Todos os custos deste contrato, para esta aquisição correrão por conta da dotação:

Nº 02.09.01 – 08.241.0011.2.040/3.3.90.30.00 – Ficha nº 207 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso próprio)

Nº 02.09.01 – 08.242.00011.2.041/3.3.90.30.00 – Ficha nº 209 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso próprio)

Nº 02.09.01 – 08.243.0009.2.038/3.3.90.30.00 – Ficha nº 211 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso próprio)

Nº 02.09.01 – 08.243.0011.2.036/3.3.90.30.00 – Ficha nº 214 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso próprio)

Nº 02.09.01 – 08.244.0011.2.035/3.3.90.30.00 – Ficha nº 216 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso próprio)

Nº 02.09.01 – 08.244.0011.2.039/3.3.90.30.00 – Ficha nº 224 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso próprio)

Nº 02.09.02 – 08.244.0008.2.021/3.3.90.30.00 – Ficha nº 228 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso federal)

Nº 02.09.02 – 08.242.0007.2.016/3.3.90.30.00 – Ficha nº 231 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso estadual)

Nº 02.09.02 – 08.243.0007.2.020/3.3.90.30.00 – Ficha nº 234 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso estadual)

Nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.023/3.3.90.30.00 – Ficha nº 238 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso federal)

Nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.091/3.3.90.30.00 – Ficha nº 241 - Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. (recurso federal)

Nº 02.01.00 – 04.122.0036.2.098/3.3.90.30.00 – Ficha nº 29 – Gabinete do Prefeito e Dependências. (recurso próprio)

Nº 02.01.00 – 04.122.0036.2.100/3.3.90.30.00 – Ficha nº 40 - Gabinete do Prefeito e Dependências (recurso próprio)

Nº 02.03.00 – 04.122.0055.2.156/3.3.90.30.00 – Ficha nº 46 - Gabinete do Prefeito e Dependências (recurso próprio)



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Nº 02.03.00 – 04.122.0057.2.161/3.3.90.30.00 – Ficha nº 69 – Secretaria de Administração (recurso próprio)

Nº 02.03.00 – 04.126.0056.2.160/3.3.90.30.00 – Ficha nº 73 – Secretaria de Administração (recurso próprio)

Nº 02.04.00 – 04.122.0018.2.051/3.3.90.30.00 – Ficha nº 82 – Secretaria de Expediente e Administração (recurso próprio)

Nº 02.05.00 – 04.122.0053.2.153/3.3.90.30.00 – Ficha nº 107 – Secretaria de Finanças (recurso próprio)

Nº 02.05.00 – 04.129.0054.2.155/3.3.90.30.00 – Ficha nº 113 – Secretaria de Finanças (recurso próprio)

Nº 02.06.00 – 04.122.0014.2.045/3.3.90.30.00 – Ficha nº 139 – Secretaria de Negócios Jurídicos (recurso próprio)

Nº 02.06.00 – 06.181.0015.2.046/3.3.90.30.00 – Ficha nº 148 – Secretaria de Negócios Jurídicos (recurso próprio)

Nº 02.07.00 – 06.181.0015.2.048/3.3.90.30.00 – Ficha nº 149 – Secretaria de Negócios Jurídicos (recurso próprio)

Nº 02.07.00 – 06.181.0016.2.049/3.3.90.30.00 – Ficha nº 160 – Secretaria de Negócios Jurídicos (recurso próprio)

Nº 02.07.00 – 06.181.0017.2.031/3.3.90.30.00 – Ficha nº 169 – Secretaria de Segurança Pública (recurso próprio)

Nº 02.07.00 – 06.181.0017.2.050/3.3.90.30.00 – Ficha nº 171 – Secretaria de Segurança Pública (recurso próprio)

Nº 02.07.00 – 06.181.0017.2.031/3.3.90.30.00 – Ficha nº 169 – Secretaria de Segurança Pública (recurso próprio)

Nº 02.08.00 – 06.182.0013.2.044/3.3.90.30.00 – Ficha nº 186 – Corpo de Bombeiros e Dependências (recurso próprio)

Nº 02.09.01 – 08.122.0006.2.006/3.3.90.30.00 – Ficha nº 198 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio)

Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.010/3.3.90.30.00 – Ficha nº 243 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso estadual)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.017/3.3.90.30.00 – Ficha nº 250 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.018/3.3.90.30.00 – Ficha nº 256 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.019/3.3.90.30.00 – Ficha nº 261 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.077/3.3.90.30.00 – Ficha nº 265 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.078/3.3.90.30.00 – Ficha nº 270 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.079/3.3.90.30.00 – Ficha nº 273 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.080/3.3.90.30.00 – Ficha nº 275 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.082/3.3.90.30.00 – Ficha nº 277 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.083/3.3.90.30.00 – Ficha nº 279 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0007.2.169/3.3.90.30.00 – Ficha nº 281 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0008.2.013/3.3.90.30.00 – Ficha nº 286 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso estadual)

Nº 02.09.00 – 08.244.0008.2.024/3.3.90.30.00 – Ficha nº 294 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0008.2.027/3.3.90.30.00 – Ficha nº 298 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0008.2.090/3.3.90.30.00 – Ficha nº 300 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.244.0008.2.163/3.3.90.30.00 – Ficha nº 307 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso federal)

Nº 02.09.00 – 08.243.0007.2.028/3.3.90.30.00 – Ficha nº 317 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio de fundos especiais)

Nº 02.09.00 – 08.241.0010.2.011/3.3.90.30.00 – Ficha nº 324 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio)

Nº 02.09.00 – 08.244.0010.2.029/3.3.90.30.00 – Ficha nº 327 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio de fundos especiais)

Nº 02.09.00 – 08.244.0010.2.030/3.3.90.30.00 – Ficha nº 330 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio)

Nº 02.09.00 – 08.244.0010.2.032/3.3.90.30.00 – Ficha nº 332 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio)

Nº 02.09.00 – 08.244.0010.2.033/3.3.90.30.00 – Ficha nº 333 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio)

Nº 02.09.00 – 08.244.0010.2.034/3.3.90.30.00 – Ficha nº 334 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio)

Nº 02.09.00 – 08.241.0012.2.042/3.3.90.30.00 – Ficha nº 339 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (recurso próprio de fundos especiais)

Nº 02.10.00 – 10.122.0048.2.133/3.3.90.30.00 – Ficha nº 346 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)

Nº 02.10.00 – 10.122.0048.2.133/3.3.90.30.00 – Ficha nº 347 – Secretaria de Saúde (recurso federal)

Nº 02.10.00 – 10.301.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº 368 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)

Nº 02.10.00 – 10.301.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº 369 – Secretaria de Saúde (recurso estadual)

Nº 02.10.00 – 10.301.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº 370 – Secretaria de Saúde (recurso federal)

Nº 02.10.00 – 10.301.0042.2.105/3.3.90.30.00 – Ficha nº 391 – Secretaria de Saúde (recurso federal)

Nº 02.10.00 – 10.302.0043.2.107/3.3.90.30.00 – Ficha nº 417 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)

Nº 02.10.00 – 10.302.0043.2.108/3.3.90.30.00 – Ficha nº 434 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Nº 02.10.00 – 10.303.0046.2.127/3.3.90.30.00 – Ficha nº 454 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)

Nº 02.10.00 – 10.304.0044.2.111/3.3.90.30.00 – Ficha nº 462 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)

Nº 02.10.00 – 10.304.0044.2.111/3.3.90.30.00 – Ficha nº 463 – Secretaria de Saúde (recurso federal)

Nº 02.10.00 – 10.304.0044.2.113/3.3.90.30.00 – Ficha nº 478 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)

Nº 02.10.00 – 10.304.0044.2.113/3.3.90.30.00 – Ficha nº 479 – Secretaria de Saúde (recurso federal)

Nº 02.10.00 – 10.305.0044.2.123/3.3.90.30.00 – Ficha nº 488 – Secretaria de Saúde (recurso próprio)

Nº 02.10.00 – 10.305.0044.2.123/3.3.90.30.00 – Ficha nº 489 – Secretaria de Saúde (recurso federal)

Nº 02.11.00 – 12.243.0051.2.142/3.3.90.30.00 – Ficha nº 496 – Secretaria de Educação (recurso próprio)

Nº 02.11.00 – 12.306.0051.2.138/3.3.90.30.00 – Ficha nº 502 – Secretaria de Educação (recurso próprio)

Nº 02.11.00 – 12.306.0051.2.138/3.3.90.30.00 – Ficha nº 503 – Secretaria de Educação (recurso estadual)

Nº 02.11.00 – 12.306.0051.2.138/3.3.90.30.00 – Ficha nº 504 – Secretaria de Educação (recurso estadual)

Nº 02.11.00 – 12.361.0049.2.138/3.3.90.30.00 – Ficha nº 504 – Secretaria de Educação (recurso estadual)

Nº 02.11.00 – 12.361.0049.2.140/3.3.90.30.00 – Ficha nº 511 – Secretaria de Educação (recurso estadual)

Nº 02.11.00 – 12.361.0049.2.141/3.3.90.30.00 – Ficha nº 519 – Secretaria de Educação (recurso estadual)

Nº 02.11.00 – 12.361.0052.2.144/3.3.90.30.00 – Ficha nº 543 – Secretaria de Educação (recurso estadual)

Nº 02.11.00 – 12.361.0052.2.145/3.3.90.30.00 – Ficha nº 548 – Secretaria de Educação (recurso estadual)

Nº 02.11.00 – 12.365.0049.2.139/3.3.90.30.00 – Ficha nº 558 – Secretaria de Educação (recurso federal)

Nº 02.11.00 – 12.365.0049.2.139/3.3.90.30.00 – Ficha nº 559 – Secretaria de Educação (recurso próprio)

Nº 02.11.00 – 12.365.0052.2.143/3.3.90.30.00 – Ficha nº 605 – Secretaria de Educação (recurso federal)

Nº 02.12.00 – 15.452.0037.2.101/3.3.90.30.00 – Ficha nº 623 – Secretaria de Obras (recurso próprio)

Nº 02.13.00 – 15.452.0034.2.087/3.3.90.30.00 – Ficha nº 644 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)

Nº 02.11.00 – 15.452.0035.2.089/3.3.90.30.00 – Ficha nº 647 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)

Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.093/3.3.90.30.00 – Ficha nº 651 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.094/3.3.90.30.00 – Ficha nº 654 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)

Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.095/3.3.90.30.00 – Ficha nº 656 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)

Nº 02.13.00 – 17.512.0030.2.084/3.3.90.30.00 – Ficha nº 666 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)

Nº 02.13.00 – 17.512.0030.2.085/3.3.90.30.00 – Ficha nº 672 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)

Nº 02.13.00 – 17.512.0030.2.164/3.3.90.30.00 – Ficha nº 683 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 14.122.0022.2.057/3.3.90.30.00 – Ficha nº 682 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 20.244.0024.2.065/3.3.90.30.00 – Ficha nº 698 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 20.306.0024.2.064/3.3.90.30.00 – Ficha nº 701 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 20.601.0023.2.059/3.3.90.30.00 – Ficha nº 705 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 20.601.0023.2.061/3.3.90.30.00 – Ficha nº 708 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 20.601.0025.2.066/3.3.90.30.00 – Ficha nº 711 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.094/3.3.90.30.00 – Ficha nº 713 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 20.605.0025.2.067/3.3.90.30.00 – Ficha nº 719 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.14.00 – 20.605.0027.2.068/3.3.90.30.00 – Ficha nº 723 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação (recurso próprio)

Nº 02.15.00 – 27.812.0019.2.052/3.3.90.30.00 – Ficha nº 734 – Secretaria de Esporte e Lazer (recurso próprio)

Nº 02.16.00 – 18.122.0020.2.054/3.3.90.30.00 – Ficha nº 746 – Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentado (recurso próprio)

Nº 02.16.00 – 18.541.0021.2.055/3.3.90.30.00 – Ficha nº 753 – Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentado (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.072/3.3.90.30.00 – Ficha nº 755 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.073/3.3.90.30.00 – Ficha nº 759 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.074/3.3.90.30.00 – Ficha nº 763 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.076/3.3.90.30.00 – Ficha nº 772 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.166/3.3.90.30.00 – Ficha nº 774 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.167/3.3.90.30.00 – Ficha nº 776 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.168/3.3.90.30.00 – Ficha nº 778 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.171/3.3.90.30.00 – Ficha nº 780 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.173/3.3.90.30.00 – Ficha nº 782 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.695.0109.2.069/3.3.90.30.00 – Ficha nº 785 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 13.695.0109.2.081/3.3.90.30.00 – Ficha nº 787 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 23.691.0109.2.071/3.3.90.30.00 – Ficha nº 789 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

Nº 02.17.00 – 23.695.0109.2.070/3.3.90.30.00 – Ficha nº 791 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (recurso próprio)

8.2 - 1.17.1 - Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem dos recursos orçamentários indicados na cláusula anterior são municipais, estaduais e federais.

Cláusula 9ª - DAS PENALIDADES E MULTA

9.1 - O descumprimento de obrigações assumidas em virtude do presente contrato sujeitará a Contratada às sanções e procedimentos previstos na legislação vigente e regulamentados no Decreto Municipal nº 5.385/2.015, cujo teor se encontra disponível no sítio virtual <www.birigui.sp.gov.br>, menu "Legislação", bem como nos Anexos do Edital.

Cláusula 10ª - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1- A CONTRATANTE poderá rescindir unilateralmente o contrato, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial nas seguintes hipóteses:-

10.1.1 - não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais;

10.1.2 - lentidão no fornecimento, levando a Administração a comprovar o não fornecimento nos prazos estipulados;

10.1.3 - paralisação do fornecimento sem justa causa e prévia comunicação;

10.1.4 - subcontratação total ou parcial, associação, cessão ou transferência total ou parcial das obrigações da CONTRATADA a terceiros;

10.1.5 - decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA;

10.1.6 - ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada impeditiva da execução do contrato;

10.1.7 - alteração ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

10.1.8 - razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato.

10.2 - No caso de a CONTRATADA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

10.3 - No caso de a CONTRATADA estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

Cláusula 11ª – DIVERSOS

11.1 - Correrá por conta da Contratada todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme dispositivo do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93.

11.2 – A garantia ofertada para todos os itens do Anexo I, salvo especificação diversa nele constante, deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses, conforme a legalmente prevista no Código de Defesa do Consumidor, devendo ser da própria licitante e conferida mediante termo escrito, não admitindo-se a garantia repassada por terceiros estranhos ao certame.

11.3 – A CONTRATADA em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitada pelos gestores e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar-lhes tal fato, imediatamente, por escrito.

11.4 - A CONTRATADA é obrigada a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Cláusula 12ª - DA VIGÊNCIA

12.1 – Este contrato vigorará entre sua publicação oficial resumida e a expiração do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços respectivos.

Cláusula 13ª - DO AMPARO LEGAL

13.1 - O presente Contrato é regido pelas disposições contidas na Lei Federal nº 10520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 4.186, de 14 de junho de 2007 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, atualizada, e demais normas regulamentares aplicáveis a espécie, bem como, as disposições contidas no Procedimento Licitatório instaurado na modalidade de *PREGÃO PRESENCIAL*, registrado



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

sob nº 152/2.018, seus Anexos e Proposta Comercial ofertada, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se no mesmo transcritos fossem.

Cláusula 14ª - DO FORO

14.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Birigui, para solução de qualquer pendência que surgir na execução deste contrato ou na sua inadimplência, com exclusão de outro, por mais privilegiado que seja.

14.2 - E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo mencionadas, para que surta os efeitos legais e de direito.

14.3 - Prefeitura de Birigui, aos ____ de _____ de dois mil e dezoito

CRISTINAO SALMEIRÃO

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA E DETENTORA DA ATA

GENILSON ANTONIO MARTINS

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

= T E S T E M U N H A S =

1- _____

e

2- _____

NOME:

NOME:

RG:

RG: