



Birigui, 25 de Abril de 2018.

**À ILUSTRÍSSIMA SENHORA**

**BERNADETE FERRETE FÁVERO ZEN**

Diretora do Departamento de Materiais e Licitações  
Setor de Compras e Licitações

### **TERMO DE REFERÊNCIA Nº 030/2018**

**Assunto:** Solicitação de abertura de processo licitatório para aquisição de equipamentos médicos destinados ao ambulatório de saúde da criança da Secretaria Municipal de Saúde de Birigui.

Estamos encaminhando a Vossa Senhoria, anexo a este termo, a Requisição de Compras nº 1061/2018 para que se proceda a respectiva cotação de preços e início do processo licitatório.

#### **1. JUSTIFICATIVA DA COMPRA**

---

1.1. A presente solicitação de compra se traduz em produtos necessários para as atividades no atendimento aos pacientes do ambulatório de saúde da criança, que buscam nossos serviços nas Redes da Secretaria Municipal de Saúde de Birigui.

#### **2. OBJETO**

---

2.1. A presente licitação tem por objetivo o registro de preço visando a aquisição de equipamentos médicos destinados ao ambulatório de saúde da criança da Secretaria Municipal de Saúde de Birigui.



### 3. DO QUANTITATIVO

---

3.1. O quantitativo a ser licitado segue de acordo com a requisição anexa.

### 4. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

---

4.1. Poderão participar do certame todas as empresas que atendam aos requisitos do edital, bem como aos requisitos de habilitação ordinários trazidos pela Lei de Licitações, notadamente aos que dispõem os artigos 27 e seguintes.

4.2. Em razão de se tratar de equipamento médico hospitalar, além dos requisitos acima, deverão os licitantes constar em sua(s) propostas(s) a **marca o modelo** do objeto e **o(s) número(s) do(s) produto(s) na ANVISA**, salvo isenção;

### 5. DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS

---

5.1. No ato do pregão, as empresas participantes deverão apresentar ficha técnica para cada produto/material ofertado.

5.1.1. A licitante vencedora deverá apresentar os seguintes documentos relacionados abaixo no prazo de 02 dias úteis, a contar do encerramento da Sessão Pública em questão, nos termos da legislação vigente. **(ressalvada a possibilidade de apresentação dos documentos abaixo mencionados no dia do certame, caso a licitante já os possua em mãos).**

5.1.2. cópia do registro do objeto licitado concedido pelo órgão sanitário competente do Ministério da Saúde (MS). **Estando o registro vencido, deverá ser apresentada cópia da petição de revalidação dirigida a ANVISA, acompanhada de cópia do registro vencido;**

5.1.3. Cópia autenticada ou original da Ficha Técnica Atualizada do item no momento do Pregão

5.1.4. cópia autenticada do **Certificado de Boas Práticas de Fabricação** expedindo pela ANVISA, salvo isenção.

5.1.5. no caso do produto importado – salvo os produtos considerados de classe de risco I e II, definidos em Lei 6.360/76 – é obrigatório a apresentação do **Certificado de Boas Práticas de Fabricação (CBPF)** e controle emitido pela autoridade sanitária brasileira ou documentos emitidos pela autoridade sanitária do país de origem, com tradução juramentada, constando no corpo do Certificado a data de sua validade;

5.1.6. cópia do Certificado de Autorização de Funcionamento expedido pela ANVISA do LICITANTE.

6



Caso a empresa não esteja com AFE regularizada, será aceito cópia autenticada de petição de regularização ou protocolo que comprove que a empresa já fez a solicitação junto a ANVISA, nos termos das Leis nº 6.360 de 23/09/76; nº 6.437 de 20/08/1977 e nº 5.991 de 17/12/1973.

5.1.7. cópia de Licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município onde a **LICITANTE**, estiver instalada, caso esteja vencido, deverá apresentar a **cópia autenticada** da petição de solicitação de renovação acompanhado da cópia autenticada da licença vencida;

5.1.8. cópia autenticada do Alvará de Funcionamento do estabelecimento onde a **LICITANTE** estiver instalado;

5.1.9. cópia do Certificado de Regularidade da empresa **LICITANTE**, expedido pelo Conselho Regional Competente ao qual a empresa é subordinada (ex: COREN, CRM, CRF, CREA, etc...);

## **6. RECURSOS FINANCEIROS**

6.1. A dotação orçamentária para as despesas decorrentes desta licitação será das fichas: 355.

6.3. Face a possibilidade do valor disponível pelo Convênio não se mostrar suficiente para a compra, caso necessária a contrapartida do município esta se dará pela ficha 355 (municipal).

## **7. DAS SANÇÕES**

7.1. As eventuais sanções por descumprimento de qualquer obrigação contratual deverá observar ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, e Decreto Municipal nº 5.385 de 02 de março 2015.

## **8. FORMAS E PRAZOS PARA ENTREGA DOS ITENS**

8.1. A entrega será efetuada dentro do prazo de até 15 (quinze) dias úteis contados a partir da assinatura do contrato, devendo ocorrer diretamente no Almoxarifado da Secretaria de Saúde, sito no **Largo Gumerindo de Paiva Castro, s/n, Centro, Birigui/SP, no horário compreendido das 07:30h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h**, em dias úteis, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

8.2. O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

8.3. As despesas com a entrega do equipamento serão por conta da empresa vencedora do





certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência do objeto.

8.4. Não será permitida na entrega, a substituição do equipamento ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.

## **9. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

9.1. O objeto da presente licitação será recebido:

9.1.1. Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

9.1.2. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

9.2. Será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificações diferentes das requisitadas e da marca informada na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

9.3. Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

9.3.1. se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

9.3.1.1. na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

9.3.2. se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

9.3.2.1. na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

**9.4. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações contratadas.**



## **10. DA COMISSÃO ESPECIAL DE REGISTRO DE PREÇO**

A comissão especial nomeada para acompanhamento do Registro de Preços, nos termos da Portaria nº 121/2017 (que alterou a Portaria 45/2017), relaciona os seguintes servidores:

- **LUIZ HENRIQUE DO CARMO MARTINS**

Diretor do Departamento Médico e de Enfermagem  
CPF- 359.431.178-30

- **SANDRA ANGELINA MARI LOURENÇO MACHADO**

Enfermeira  
RG- 19.183.242

- **RENATA NASCIMENTO DE MEDEIROS SERRA**

Enfermeira

RG- 25.063.657-810.1. Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, fica definido como gestor a servidora **SANDRA ANGELINA MARI LOURENÇO MACHADO**, Enfermeira, RG 19.183.242, lotada na Secretaria de Saúde de Birigui.

## **11. DO(s) PAGAMENTOS(s)**

11.1. O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após efetuada a entrega do objeto solicitado e procedido o recebimento definitivo, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

11.2. Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

## **12. DA GARANTIA**

12.1. Além da garantia legal definida pela legislação, a contratada deverá apresentar garantia própria de no mínimo 12 (doze) meses contados a partir da entrega do equipamento, contra defeitos decorrentes de projeto, fabricação, construção, e/ou montagem do produto.



### **13. CONDIÇÕES GERAIS**

13.1. Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela(s) licitante(s) participante(s) e/ou licitante(s) vencedora(s), requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.

Sendo o que nos reserva para o momento, desde já, aproveito o ensejo para reiterar protestos de elevada estima e apreço.

Nestes termos, peço e aguardo deferimento.

Atenciosamente,

**LUIZ HENRIQUE DO CARMO MARTINS**  
Diretor do Dpto. Médico e de Enfermagem

*Luiz Henrique do Carmo Martins*  
Diretor do Depto. Médico  
e Enfermagem

*Natalia Spano Pizzi*  
**NATALIA SPANO PIZZI**  
Coordenadora de Saúde

*Gilmar Trecco Cavaca*  
**GILMAR TRECCO CAVACA**  
Secretário de Saúde