



# Prefeitura Municipal de Birigui

Estado de São Paulo

CNPJ 46.151.718/0001-80

Secretaria de Educação



## NORMAS DE FUNCIONAMENTO DOS CEIs - CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL

1 ° - Os Centros de Educação Infantil atendem crianças de 04 meses a 05 anos e funcionam em período integral no seguinte horário:

**Entrada:** das 06 horas às 7 horas e 30 minutos

OBS: Alunos da turma Pré II - Horário de entrada até as 7 horas

**Saída:** das 17 horas às 18 horas

**Obs:** O horário de entrada e saída das unidades deve ser respeitado. Em casos excepcionais (crianças precisarem passar por médico, tomar vacina, fazer exames, etc) os pais devem entrar em contato com a direção da unidade.

2 ° - Alunos cujas mães não estejam trabalhando deverão frequentar o CEI somente por meio período, salvo casos excepcionais.

3 ° - É de total responsabilidade dos pais a retirada de seus filhos do CEI. Os alunos serão entregues mediante apresentação do cartão de identificação para as pessoas autorizadas na ficha de matrícula. Caso o responsável perca o cartão de identificação, deve entrar em contato imediatamente com a direção no horário do expediente.

4 ° - É responsabilidade dos pais informar a Secretaria da Escola os casos de mudança de endereço e telefone. Informamos que a atualização é de suma importância para a localização dos pais em casos de emergências e que, caso o contato fique prejudicado, o Conselho tutelar será acionado.

5 ° - Não será permitida a permanência do aluno na unidade no período em que o mesmo estiver com alguma doença infecto-contagiosa, devendo os pais, em caso de suspeita de alguma doença, levar ao médico e solicitar, para o retorno da criança, atestado comprovando que a criança está apta a frequentar a creche.

6 ° - Evitar portar objetos como: jóias, brinquedos, celulares, etc, pois a unidade não se responsabilizará.

7 ° - Colocar nome em todos os objetos pessoais da criança: roupas, calçados, chupetas, mamadeiras, etc. Trazer sacos plásticos dentro da mochila para colocar as roupas sujas.

8 ° - Caso a criança sofra algum acidente corriqueiro, a mãe será avisada no final da tarde. Se for algo mais comprometedor, o aviso será imediato.

9 ° - A higiene da criança é de responsabilidade dos pais: limpeza de ouvidos, corte de unhas, limpeza e tratamento de pediculose (piolho). Etc.

10 ° - A criança que faltar por mais de (30) dias sem uma justificativa dada na Secretaria da Unidade será desligada por abandono/desistência. Em caso de ausência da criança por motivo de doença, será obrigatório a entrega do atestado médico na secretaria do CEI.

11 ° - A mãe ou responsável pela criança deverá, assim que for solicitada, comparecer de imediato na creche, principalmente nos casos em que a criança apresente problemas de saúde (febre, suspeita de doença contagiosa, acidentes, etc).

12 ° - O horário de saída deverá ser observado (até as 18 horas), caso contrário o Conselho Tutelar será acionado.

13 ° - É obrigatório, em caso de desistência da vaga ou mudança de cidade, os pais virem assinar o desligamento da criança.

14 ° - A unidade escolar não está autorizada a medicar os alunos.

15 ° - Casos não previstos neste regulamento serão analisados pela coordenação para a devida solução.

**Obs:** Nos dias \_\_\_\_/\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_, conforme calendário escolar, serão realizadas reuniões pedagógicas com as educadoras. Portanto, nestes dias, não haverá atendimento às crianças, mas a secretaria e a