

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

➤ **OBJETO**

Constitui o objeto deste Termo de Referência a aquisição de notebooks com sistema operacional, mochila para transporte e mini-mouse para suprir as necessidades da Administração Municipal.

➤ **JUSTIFICATIVA**

A presente aquisição visa suprir as necessidades da Administração e substituir equipamentos que estão obsoletos.

➤ **PRAZO PARA ENTREGA**

O prazo para entrega dos equipamentos será de no máximo 30 (trinta) dias contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento/Nota de Empenho.

➤ **DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Será vencedora a licitante que apresentar o MENOR VALOR UNITÁRIO (por item).

➤ **DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto, considerando-se como condição essencial para a efetivação do(s) pagamento(s) o completo e perfeito fornecimento do(s) equipamento(s), mediante emissão de Nota Fiscal e aceite definitivo do Setor Competente ou responsável legal deste Município.

➤ **LOCAL PARA ENTREGA**

Os equipamentos serão entregues no prédio do Almoxarifado – Seção de Patrimônio da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BIRIGUI, localizado na Rua Bento da Cruz, 90, Centro, Birigui-SP.

➤ **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:**

ITEM	UND	QTD	DESCRIÇÃO
01	UN	50	<b><u>NOTEBOOK ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:</u></b>
			➤ <b>PROCESSADOR com tecnologia Turbo Boost, especificações baseadas no processador core i5-6200U(6ª Geração):</b> a) Clock: 2,3 GHZ; b) Max Turbo Frequency: 2,8 GHZ; c) N° de Núcleos: 2; d) N° de Threads: 4; e) Arquitetura: 64 bit; f) Smart Cache: 3 Mb;

			<p>g) Litografia: 14 nm; h) tecnologia Hyper-Threading;</p> <p>➤ <b>MEMÓRIA RAM</b></p> <p>a) mínimo 8 Gb DDR3L SDRAM, expansível até 16 Gb; b) Slots de Memória: 2x SODIMM DDR3L (Dual Channel);</p> <p>➤ <b>UNIDADE DE DISCO RÍGIDO</b></p> <p>a) HD com capacidade mínima de 1000 Gb Serial ATA, 2.5", 5400 RPM ;</p> <p>➤ <b>Tela LCD de no mínimo 14" LED, antireflexo;</b></p> <p>➤ <b>Placa de Vídeo Integrada;</b></p> <p>➤ Webcam integrada;</p> <p>➤ Microfone integrado;</p> <p>➤ Teclado: ABNT ou ABNT2;</p> <p>➤ Unidade Óptica interna: Leitor CD/DVD, Gravador CD/DVD +/-RW (<b>opcional</b>);</p> <p>➤ Leitor de cartões integrado: SD, SDXC, SDHC, MMC;</p> <p>➤ Bluetooth 4.0 ou superior;</p> <p>➤ Portas de Conexão:</p> <p>a) Conector de saída para som (line out); b) Conector para entrada de microfone (mic in); c) 1x USB 2.0, 2x USB 3.0, 1x VGA, 1 HDMI; d) Controladora integrada de rede de comunicação 100/1000 Mbps c/conector RJ-45;</p> <p>➤ Rede Wireless padrão 802.11 (a/b/g/n), Intel LAN (sem fio);</p> <p>➤ Alimentação: Bateria de Ion de Lítio de mínimo 4 Celulas Lithium-Ion;</p> <p>➤ Acessórios:</p> <p>Adaptador de força AC Bivolt automático; Cabos.</p> <p>➤ Mochila para Transporte;</p> <p>➤ Mini-mouse com dois botões e scroll</p> <p><b>SISTEMA OPERACIONAL</b></p> <p>a) O equipamento deverá ser entregue com o sistema operacional, MS-Windows 10 PRO x64, pré-instalado em português do Brasil ou versão superior, com opção para downgrade para MS-Windows 7 Pro x64;</p> <p>b) O sistema operacional deve vir acompanhado de licença de uso;</p> <p>c) Deverão ser fornecido recurso de recovery, contendo a imagem do HD dos Notebooks para futuras restaurações.</p>
--	--	--	---



Departamento  
de Informática

**Prefeitura Municipal de Birigüi**  
CNPJ 46.151.718/0001-80  
Rua Oswaldo Cruz, 146 – Centro – CEP 16200-029  
Tel. (18) 3643-6147 – [informatica@birigui.sp.gov.br](mailto:informatica@birigui.sp.gov.br)



			<p>d) O equipamento proposto deverá constar na Lista de compatibilidade Microsoft Windows Catalogo para o sistema operacional Windows 7 ou Superior, apresentar o comprovante.</p> <p><b>GARANTIA E SUPORTE</b></p> <p>a) Garantia 12 (doze) meses <b>“on site”</b>;</p> <p>b) O início do atendimento deverá ocorrer no prazo de 16 (dezesesseis) horas úteis, contadas a partir da solicitação feita pela PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI, via email, fax ou telefone.</p>
--	--	--	--